

**La traducción fue proporcionada por Google Translate. Pido disculpas si hay algún error o si el mensaje se pierde involuntariamente en la traducción.**

## **LINEA DE TIEMPO SUPERIOR PARA LA CLASE DE 2020**

### **Septiembre**

- Si no tuvo una reunión de seniors este verano o no asistió a una sesión de verano, programe una cita con su consejero para hablar sobre la universidad / otros planes postsecundarios.
- Identifique una lista de aproximadamente 6-8 universidades que está considerando.
- Complete su Brag Sheet y entregue una copia a su consejero y a cualquier persona que haga una recomendación para usted
- Pídale a los maestros que le envíen cartas de recomendación al comienzo del año escolar para tener suficiente tiempo. Use Naviance para solicitar una "Carta de recomendación" a los maestros y al personal haciendo clic en la pestaña Universidades y luego en la sección "Aplicar a la universidad".
- Entregue a la maestra un sobre con sello y dirección para enviar su recomendación directamente a la escuela, a menos que la escuela esté en eDocs o en una escuela de California.
- Aplicar en línea a sus universidades. ¡Cumplir con los plazos!
- Configure un sistema de archivos para realizar un seguimiento de sus aplicaciones (mantenga copias de todo).
- Regístrese para la prueba SAT o las pruebas de materias SAT en línea en [www.sat.collegeboard.org](http://www.sat.collegeboard.org) o la prueba ACT en [www.ACTstudent.org](http://www.ACTstudent.org). Asistir a las visitas a la universidad en el centro de la universidad / carrera. Consulte la lista completa de universidades que visitarán SVHS y regístrese en Naviance, [www.connection.naviance.com/svhs](http://www.connection.naviance.com/svhs). Una semana antes de la visita, imprima la página de confirmación y haga que la firme el maestro cuya clase faltará.
- Inicie sesión en el sitio web de College / Career <http://www.montgomeryschoolsmd.org/schools/senecavalleyhs/careercenter/> para obtener noticias, fechas límite, eventos, visitas a universidades, becas, etc.
- Continúe usando Naviance para la planificación de su universidad <http://connection.naviance.com/svhs>. Nombre de usuario y contraseña: Student I.D.
- SVHS llevará a cabo un taller de FAFSA el 18 de septiembre a las 7: 00-8: 30 p.m.

### **Octubre**

- Completar las solicitudes universitarias (se prefieren las solicitudes en línea).
- Siga los pasos enumerados en los Procedimientos de solicitud universitaria de SVHS para solicitar las transcripciones oficiales y las recomendaciones del consejero. Recuerde que hay un tiempo de respuesta de 15 días escolares para procesar las solicitudes. Los asesores y el registrador comienzan a aceptar solicitudes de transcripciones el 18 de septiembre.

- Recuerde enviar los resultados de sus exámenes a sus universidades cuando se inscriba para tomar el examen a través de [www.sat.CollegeBoard.org](http://www.sat.CollegeBoard.org) o [www.ACTstudent.org](http://www.ACTstudent.org) y los estudiantes atletas que están aplicando D1 y D2 usan el código NCAA 9999. Se requieren 3 semanas para ¡Puntuaciones que recibirán las universidades! ¡No quiere que sus calificaciones lleguen tarde para el 1 de noviembre o para los plazos de solicitud! Si las calificaciones se retrasan, su solicitud es INCOMPLETA y no se acepta!
- Asistir a las visitas a la universidad en el Centro Universitario / Profesional. Regístrese en Family Connection.
- El fin de semana del Día de Colón es un buen momento para visitar los campus universitarios. Muchos planean programas para futuros estudiantes este fin de semana.
- Aprenda sobre la FAFSA, la Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes. Es a través de la FAFSA que los estudiantes solicitarán fondos federales, estatales.
- Complete la FAFSA en línea en [www.fafsa.ed.gov](http://www.fafsa.ed.gov) y envíela después del 1 de octubre. Para calificar para las becas / subvenciones de Maryland, la FAFSA debe presentarse antes del 1 de marzo. Muchas universidades tienen la fecha límite de prioridad de la FAFSA antes del 1 de marzo. con sus escuelas individuales para estar seguro. La fecha límite de prioridad de FAFSA de UMD es el 1 de enero. Algunas universidades privadas requieren el Perfil CSS para determinar la ayuda financiera. Compruebe si su escuela lo hace y envíe en línea.
- Si completó una FAFSA, debe recibir su SAR (resultados de la FAFSA procesada) por correo electrónico dentro de los tres a cinco días posteriores a la presentación de la FAFSA. Revise la exactitud y completamente hecho. Realice las correcciones necesarias en línea iniciando sesión en [www.fafsa.ed.gov](http://www.fafsa.ed.gov) y seleccione "Realizar correcciones en una FAFSA procesada".
- Configure su cuenta de \* MHEC MDCaps en el sitio web de Educación Superior de Maryland para obtener \$\$ para MD Colleges, incluso si no está seguro de si asistirá, ¡puede hacerlo si obtiene \$!
- Los estudiantes que no son elegibles para FAFSA completan la MFSSA para la matrícula y las becas en el establecimiento.

### **Noviembre**

- Completar las solicitudes para la universidad para que lleguen antes del 1 de noviembre, especialmente cualquier decisión temprana: esto es vinculante y solo se envía a UNA escuela. La acción temprana puede ser varias.
- Permitir 15 días escolares para procesar el expediente académico oficial y las solicitudes de recomendación.
- Asistir a las visitas a la universidad en el Centro Universitario / Profesional. Regístrese en Family Connection.

### **Diciembre/Enero**

- Complete y envíe otras solicitudes antes del 1 de diciembre para cumplir con la mayoría de los plazos de becas.

### **Febrero**

- Si su EFC (de FAFSA) es menor a \$ 5,000.00 y tiene un GPA no ponderado de 2.5, solicite la \* Subvención de acceso garantizado en línea en [www.mhec.state.md.us](http://www.mhec.state.md.us)
- Completar las solicitudes de becas. Puede ser elegible para más becas de las que se cree, así como solicitar tantas veces como pueda.

### **La Primavera**

- Tome las decisiones finales después de ver las ofertas de ayuda financiera / becas. ¿Es el mejor ajuste?
- Buscar trabajos de verano y enviar solicitudes.
- Visite las universidades de nuevo (si es necesario) para la decisión final.
- Envíe la notificación / pago requerido a la universidad de su elección antes del 1 de mayo.
- Notificar a cualquier otra universidad que te haya aceptado que no asistirás
- Complete su Senior Survey en Naviance - [www.connection.naviance.com/svhs](http://www.connection.naviance.com/svhs). Esto le permite al registrador saber dónde enviar su transcripción final.
- Notifique a la universidad cualquier beca o subsidio privado que recibirá.
- Saber cuándo vence el pago de la matrícula, alojamiento y comida, planes de comidas, etc. Si es necesario, pregunte acerca de un plan de pago que permita planes de pago en cuotas.