



Maryland's Largest School District

MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS

**DIVISÃO DE PROGRAMAS DA PRIMEIRA
INFÂNCIA E TÍTULO I E DE FUNDOS DE RECUPERAÇÃO**



**Pré-Kindergarten/Head Start
2023-2024**

MANUAL

O Que os Pais Precisam Saber



Nome da Criança: _____

Provedor(a) de Serviço à Família do
Pré-K/Head Start da turma do seu filho: _____

No. de Telefone: **240-740-4530**



VISÃO

Inspiramos o aprendizado, fornecendo a melhor educação pública para cada aluno.

MISSÃO

Cada aluno terá as habilidades acadêmicas, a criatividade para resolver problemas e as habilidades socioemocionais necessárias para ter sucesso no ensino superior e na carreira profissional.

PROPÓSITO PRINCIPAL

Preparar todos os alunos para que tenham sucesso em seu futuro.

VALORES CENTRAIS

*Aprendizagem
Relacionamentos
Respeito
Excelência
Equidade*

Conselho de Educação

Sra. Karla Silvestre
Presidente

Sra. Shebra L. Evans
Vice-Presidente

Sra. Lynne Harris

Sra. Grace Rivera-Oven

Sra. Rebecca K. Smondrowski

Sra. Brenda Wolff

Sra. Julie Yang

Sr. Sami Saeed
Estudante Membro

Montgomery County Public Schools (MCPS) Administração

Monifa B. McKnight, Ed.D.
Superintendente Escolar

Sr. M. Brian Hull
Chefe de Operações

Patrick K. Murphy, Ed.D.
Vice-Superintendente

Sr. Brian S. Stockton
Chefe de Gabinete

Sra. Stephanie P. Williams
Conselheira Geral

Sra. Elba M. Garcia
Conselheira Comunitária Sênior

Dra. Patricia E. Kapunan
Autoridade Médica do Sistema Escolar

850 Hungerford Drive
Rockville, Maryland 20850
www.montgomeryschoolsmd.org



Lista de Contatos do Pré-K/Headstart

Rocking Horse Road Center
4910 Macon Road, Rockville, MD 20852
240-740-4530
TTY: 301-230-5462 Fax: 301-230-5401

Pré-K/Head Start, Supervisora	Jessica Blasic
Coordenadora	Michelle Esema
Gerente do Programa Head Start	Valerie Ashton
Contadora	Gloria Diaz
Oficial de Registro Escolar	Joanna Vasquez Flor Martinez
Operador(a) de Sistemas de Dados	Kevin Shim Elsa Rios
Secretária Administrativa	Jocelyn Joya Jeannette Zepeda Escobar



Equipe de Desenvolvimento e Educação Infantil240-740-4530

Especialistas Instrucionais	Rhonda Amissah Stephanie Brink Louise Tolin Jiji Olds Deirdra Fuller Kelly Barrett
Professores de Apoio do Programa	Sonali Motha Susan Dowling Maree Nicoll
Professores Pré-K do Escritório Central	Shalini Komal Shona Weaver
Psicólogos(as)	Marissa Senese Julie Shields Sara McKeen Victoria Willingham Gabiella Estevez
Patologistas da Fala/Linguagem	Joe Ann Robinson Lynne Teoman



Equipe de Serviços de Saúde. 240-777-1553

- Gerente dos Serviços de Saúde** Beka Urgessa
- Higienistas Dentais** Lesley Konigsburg
Teresa Soodak
- Enfermeiros(as)** Mina Aliabadi
Pamela Gambon
Renee McNevin
Kimberly Muhammed
Nina Munck
Nomvuyo Qubeka
Simone Roberts
Patricia Winters
- Assistentes de Saúde** Norma Davis
Teresa Hock
Cheryl Pyle
- Especialista em Elegibilidade** Wond Workalemahu



Equipe de Engajamento de Pais, Famílias e da Comunidade. 240-740-4530

- Especialista em Serviços Sociais** Lisa Conlon
- Assistentes Sociais** Annette Harris
Renée Foster
Terry Fisher Thompson
Traci Powell
- Engajamento de Pais, Famílias e da Comunidade/
Especialista em Voluntários** Jose Roberto Flores

Provedores de Serviço à Família

- | | | | |
|----------------------|-------------------|--------------------------|-------------------|
| Maral Abkarian | Teresa Delgadillo | Terri Harris | Tania Quintanilla |
| Kiara Austin | Damara Dockery | Sorangel Peralta Herrera | Amabilia Reyes |
| Jazmina Begazo | Michelle Dove | Vicki Johnson | Daniela Rodriguez |
| Elsi Bonilla | Reyna Escamilla | Nuha Khalaf | Traci Stevens |
| Cachet Carter | Esperanza Flores | Patty Marroquin | Renee TenEyck |
| Joselyn Chica Valdez | Deborah Garcia | Leida Martinez | Rosy Turcios |
| Lestine Colbert | Sonia Granados | Ruth Meininger | Cesiah Ventura |
| Sandra Cruz | Vianka Hardy | Myrna Perez | |



Índice

Desenho e Gestão do Programa	1
Preparando os Alunos para o Sucesso	1
Conselho de Políticas	1
Diretores do Conselho de Políticas.	1
Responsabilidades do Conselho de Políticas	2
Desenvolvimento e Educação Infantil.	2
Um Dia Típico no Pré-K/Head Start.	2
Outras Coisas a Saber sobre os Programas Pré-K e Head Start de MCPS.	2
Refeições	2
Passeios	3
Segurança Pessoal.	3
Fala/Linguagem	3
Vestuário	3
Frequência	3
Visitas ao Lar e Reuniões de Pais e Professores	3
Fechamentos de Emergência	3
Dias de Liberação Antecipada	4
Crianças com Deficiências.	4
Aprendizes do Inglês	4
Serviços de Saúde.	4
Engajamento de Pais, Famílias e da Comunidade	5
Voluntários	6
Transporte	6
Reuniões do Comitê dos Pais/Central	6
Outras Informações.	7
Programa Early Head Start.	7
Cuidados Infantis (Child Care)	7
Palavras Frequentemente Usadas no Pré-K/Head Start.	8
Calendário 2023–2024	9

Desenho e Gestão do Programa

Montgomery County Public Schools (MCPS), em parceria com os pais/responsáveis e em colaboração com as partes interessadas da comunidade, incluindo o governo do condado e agências estaduais e locais, oferece programas Pré-K e Head Start que permitem que cada criança estabeleça uma base sólida para a aprendizagem através de experiências de alta qualidade na primeira infância e atinja marcos educacionais e de desenvolvimento em cada série sucessiva à medida que progride do ensino fundamental ao ensino médio e, em seguida, em uma vida inteira de realizações acadêmicas e pessoais. A recém alterada Política IEA do Conselho de Educação do Condado de Montgomery, *O Alicerce e a Estrutura da Primeira Infância e da Educação Primária*, detalha o compromisso do Conselho de utilizar efetivamente os recursos do condado, do estado e do governo federal, junto com os parceiros da comunidade, para estabelecer um continuum de serviços essenciais necessários para crianças pequenas e suas famílias, a fim de identificar as crianças que precisam de serviços e facilitar o desenvolvimento do aluno, transição, colocação e continuidade do programa em cada estágio do desenvolvimento de uma criança, de casa, da creche ou da pré-escola ao pré-K, conforme apropriado, e de uma série do ensino fundamental I para outra.

O Conselho colabora com agências públicas e privadas em todo o condado de Montgomery para apoiar as crianças nos primeiros anos, do nascimento aos 5 anos, e as prepara para o sucesso na escola, conforme estabelecido no Plano de Ação da Iniciativa de Cuidados e Educação Infantil do Condado de Montgomery e no Modelo para o Futuro de Maryland (Blueprint for Maryland's Future). MCPS também oferece uma variedade de serviços de triagem, intervenção precoce e educação especial para crianças, do nascimento aos 8 anos, por meio de programas domiciliares e escolares e outros programas centrais da área. Os serviços são fornecidos a crianças com uma ampla gama de necessidades, incluindo, mas não se limitando a, fala/linguagem, audição, visão, ortopedia e atrasos no desenvolvimento.

Em MCPS, o supervisor do Pré-K/Head Start coordena a implementação dos requisitos de subsídio com o Conselho de Política, Agência de Ação Comunitária, Escritório da Região III e MCPS. Esse grupo também mantém e incentiva contatos com outras agências que prestam serviços para atender às necessidades de famílias de baixa renda e seus filhos em idade pré-escolar. O supervisor estuda, avalia e atualiza as metas, os objetivos e os resultados do programa para apoiar as necessidades dos pais Pré-K/Head Start.

Preparando os Alunos para o Sucesso

A Unidade Pré-K/Head Start de MCPS oferece uma ampla gama de serviços para apoiar a preparação das crianças para a escola. Estar preparado para a escola significa que as crianças têm as competências, habilidades e atitudes para torná-las bem-sucedidas na escola. Os pais/responsáveis são os primeiros e mais importantes professores das crianças. Pais/responsáveis, professores, membros da equipe do programa, outros familiares e membros da comunidade, todos desempenham um papel fundamental na preparação das crianças para a escola.

Conselho de Políticas

Cada escola MCPS que oferece programas Pré-K/Head Start elege um representante dos pais/responsáveis para o Conselho de Políticas. Os representantes trabalham para manter outros pais/responsáveis informados e ajudam a planejar as atividades. Os novos diretores são eleitos em dezembro e tomam posse em janeiro.

Os representantes de pais/responsáveis do Conselho de Políticas se reúnem mensalmente às 18h, via Zoom. As reuniões começam com sessões de orientação/treinamento no final de setembro ou início de outubro. A reunião de orçamento é realizada durante a reunião de outubro, e as reuniões mensais regulares são realizadas na terceira quinta-feira de cada mês daí em diante. As reuniões são realizadas por meio do Zoom para facilitar o envolvimento e a participação dos pais. As informações de zoom da reunião, como ID e senha da reunião, estão disponíveis e são compartilhadas na orientação dos pais.

Diretores do Conselho de Políticas

Os dirigentes eleitos do Conselho de Políticas estabelecem a pauta das reuniões mensais e fazem recomendações a todos os membros.

Presidente

Vice-Presidentes (2)

Tesoureiro

Secretário de Registros

Secretário Correspondente

Representantes do Conselho de Ação Comunitária (2)

Representantes do Head Start do Estado de Maryland (2)

Representante do Conselho de Políticas do seu Centro:

No. de Telefone: _____

Suplente do Conselho de Políticas do seu Centro:

No. de Telefone: _____

Algumas despesas são pagas aos representantes do Conselho de Políticas do Fundo de Atividade dos Pais do programa. O conselho atualiza o orçamento anualmente e determina o valor do reembolso. Todos os pais/responsáveis são convidados a comparecer às reuniões do Conselho de Políticas e participar. No entanto, apenas os representantes eleitos podem votar.

O Conselho de Política tem subcomitês que planejam e conduzem atividades relacionadas às áreas de serviço Pré-K/Head Start, como serviços sociais, educação, serviços para deficientes físicos e saúde. Outros subcomitês enfocam questões relacionadas à operação do programa.

Responsabilidades do Conselho de Políticas

- Preparar um orçamento para o Fundo de Atividade dos Pais
- Participar das avaliações do programa
- Apoiar ações sobre legislação infantil e familiar
- Organizar programas com palestrantes convidados
- Organizar passeios e eventos familiares
- Ajudar a preparar o orçamento do programa e a proposta do projeto
- Atuar em comitês de área de serviço
- Desenvolver planos para recrutar crianças

Desenvolvimento e Educação Infantil

As crianças brincam bastante no programa Pré-K/Head Start. Brincar é como trabalho para crianças pequenas; é assim que elas aprendem. À medida que as crianças se preparam para o sucesso no kindergarten, elas irão:

- Desenvolver músculos grandes e pequenos
- Ouvir histórias e ver livros
- Pintar, desenhar e criar
- Explorar materiais de ciências
- Brincar de casinha e encenar histórias e canções
- Ouvir, dançar, cantar e fazer música
- Trabalhar com quebra-cabeças e com jogos
- Reconhecer nomes, cores e números
- Aprender a compartilhar e cooperar

A Unidade Pré-K/Head Start promove o crescimento emocional, intelectual, social e físico das crianças.

Um Dia Típico no Pré-K/Head Start

- Abertura: Música de boas-vindas
Clima
Calendário
- Bloco de Letramento com Todo o Grupo:
Livros e histórias
Músicas e rimas
Alfabeto
Linguagem
- Bloco de Letramento com Pequenos Grupos:
Linguagem Oral
Conceitos sobre o texto escrito
Consciência fonêmica
Conhecimento das letras
- Hora dos Centros: Encenação dramática
Centros de letramento
Blocos—aprimorados com adereços
Matemática/materiais manipulativos
Projetos de ciências
Culinária
- Bloco de matemática:
Conceito numéricos
Classificação e padrões
- Brincadeira ao ar livre:
Motora física
Atividades sociais
- Almoço

Outras Coisas a Saber sobre os Programas Pré-K e Head Start de MCPS

Refeições

As crianças do Head Start recebem almoço escolar todos os dias, sem nenhum custo para as famílias. As escolas com programas de café da manhã também podem fornecer café da manhã para as crianças do Head Start, se as aulas começarem mais cedo.

As atividades de culinária e degustação em sala de aula proporcionam às crianças do Pré-K/Head Start outras experiências com novos alimentos e boa nutrição. Os pais/responsáveis são convidados a ajudar a planejar e cozinhar com as crianças.

Como voluntários ou visitantes, os pais/responsáveis do Head Start são convidados a compartilhar o almoço na sala de aula com seus filhos quando eles vêm para a escola.

Passeios

Os passeios expandem as experiências culturais das crianças, ampliam seus horizontes e aumentam a compreensão de seus próprios ambientes.

Segurança Pessoal

Como parte do currículo de segurança, as crianças aprenderão técnicas de segurança pessoal, incluindo permissão para dizer "não" aos adultos e são encorajadas a contarem para um adulto em quem confiam quando sentirem que sua segurança está ameaçada. Os pais/responsáveis precisam saber que a lei do estado de Maryland exige que funcionários e voluntários relatem casos suspeitos de abuso e negligência.

Fala/Linguagem

Os patologistas da fala/linguagem e psicólogos da Unidade Pré-K/Head Start têm treinamento especial de educação infantil; eles fornecem serviços para crianças e famílias.

Vestuário

Roupas de brincar são apropriadas para o Pré-K/Head Start. Às vezes, as crianças derramam coisas, ficam molhadas ou têm acidentes em suas roupas. Os pais/responsáveis devem enviar uma muda de roupa etiquetada com o nome da criança para que roupas limpas estejam disponíveis quando necessário. Capas de chuva, botas, luvas e outros tipos de roupas também precisam ser marcados com o nome do seu filho para evitar confusões.

Frequência

É importante que os alunos frequentem a escola todos os dias e cheguem na hora certa. A frequência regular é necessária para que cada criança receba o máximo de benefícios da experiência Pré-K/Head Start. Assiduidade e pontualidade são fatores importantes na atitude que seu filho desenvolverá em relação à escola. Uma atitude positiva em relação à escola e à frequência regular terá frutos no futuro.

Quando as crianças chegam na escola a tempo, elas têm uma melhor experiência educacional e social no Pré-K/Head Start. Se seu filho estiver doente, ligue para a escola e deixe um recado para o professor. Quando seu filho puder retornar, envie um bilhete com ele para explicar a ausência. Por favor, mantenha o professor do seu filho ou o funcionário do serviço à família informado sobre qualquer doença ou emergência. Se seu filho faltar 3 dias ou mais em um mês, será feito acompanhamento com o prestador de serviço à família, sejam os dias consecutivos ou não consecutivos. Se seu filho faltar 10 dias ou mais

consecutivamente, e a ausência não for justificada por motivo de doença, seu filho poderá ser retirado do programa.

Visitas ao Lar e Reuniões de Pais e Professores

Para os alunos do Head Start, o(a) professor(a) e o(a) paraeducador(a) do(a) seu/sua filho(a) visitarão sua casa para conhecer você antes do início das aulas em setembro. Para os alunos do Pré-K, o professor e o professor assistente do seu filho farão uma visita à família na escola ou em casa. As famílias do Head Start receberão outra visita domiciliar em fevereiro. Além disso, você terá duas reuniões—uma em novembro e outra em junho. Os pais/responsáveis podem marcar um encontro com o professor de seu filho em outros horários, ligando para a escola para agendar um horário.

As reuniões com o professor da turma são uma excelente oportunidade para compartilhar informações sobre seu filho. Esse tipo de comunicação contínua pode levar a parcerias duradouras entre a casa e a escola. Quando essas parcerias são criadas, seu filho tem uma melhor chance de ter uma experiência escolar feliz e bem-sucedida.

Fechamentos de Emergência

Em caso de mau tempo ou outras emergências, as escolas MCPS podem ser fechadas durante o dia inteiro ou a abertura da escola pode ser adiada por duas horas.

- Se a abertura da escola atrasar em duas horas, as aulas matinais do Pré-K/Head Start não ocorrerão. As aulas da tarde acontecerão normalmente.
- Se as escolas fecharem mais cedo devido ao mau tempo, as crianças do Pré-K/Head Start nas aulas da manhã podem voltar para casa mais cedo; as aulas da tarde do Pré-K/Head Start não ocorrerão.
- Se a escola estiver fechada o dia todo, ou se houver um fechamento mais cedo, todas as atividades noturnas serão canceladas automaticamente e não haverá reunião do Conselho de Políticas ou aulas de educação de adultos.

As informações sobre o fechamento das escolas são transmitidas em estações de rádio e televisão locais, nos canais a cabo MCPS (Canal 34 em Comcast, 36 em Verizon, e 89 em RCN à cabo), e no site de MCPS (www.montgomeryschoolsmd.org). Você também pode obter informações acessando a conta do Twitter de MCPS (twitter.com/MCPS); a conta MCPS no Facebook (www.facebook.com/mcpsmd/); e MCPS também enviará mensagens via Connect-ED (um sistema de mensagens gravadas por telefone e via e-mail que usa números de contato de emergência e endereços de e-mail fornecidos pelos pais/responsáveis). Além disso, você pode se inscrever para receber mensagens de texto e de e-mail

através do sistema de alerta do condado de Montgomery (www.montgomeryschoolsmd.org/emergency/alertmcps.aspx).

Dias de Liberação Antecipada

As aulas Pré-K/Head Start são programadas de forma diferente no que diz respeito a dias de liberação antecipada. O professor do seu filho irá informá-lo dos horários de saída. Além disso, um lembrete será enviado antes que esses dias de liberação antecipada ocorram:

22 de Setembro

1º de Março

12 de Junho (último dia de aula para os alunos)

Crianças com Deficiências

O Head Start é um programa financiado pelo governo federal. Ele determina que as crianças com deficiência ocupem 10 por cento das vagas de inscrição no programa. As crianças com deficiência compartilham as salas de aula do Pré-K/Head Start com colegas com desenvolvimento típico (modelo de inclusão) e recebem todos os serviços e privilégios desfrutados por todas as crianças do Pré-K/Head Start. As atividades e experiências em sala de aula são adaptadas para acomodar crianças com deficiência quando e onde for necessário.

Pais/responsáveis, educadores e filhos apreciam o modelo de inclusão, pois é um momento em que todas as crianças aprendem e crescem juntas. Os membros da equipe respondem às perguntas dos pais/responsáveis sobre o desenvolvimento de seus filhos. Além disso, os membros da equipe fornecem aos pais/responsáveis atividades em casa que ajudam seus filhos em uma área específica necessária. As crianças recebem exames em várias áreas do desenvolvimento (educacional, fala/linguagem, visão, odontologia e audição). Se, por meio das triagens, houver suspeita de deficiência educacional, a equipe do Programa de Educação Individualizada (sigla em inglês, IEP) (por exemplo, professores, pais/responsáveis e psicólogo escolar, educador especial, terapeuta da fala, enfermeiro, etc.) se reúne para determinar a necessidade de mais avaliações. Se outras avaliações forem recomendadas, a escola deve obter o consentimento dos pais/responsáveis para as avaliações recomendadas.

Assim que as avaliações forem concluídas, a equipe do IEP deve determinar se uma deficiência educacional está presente e, em caso afirmativo, qual dos códigos federais de deficiência educacional descreve melhor a deficiência do aluno. Uma vez que a existência da deficiência educacional tenha sido determinada e a equipe do IEP tenha determinado que a deficiência afeta a aprendizagem do aluno, as metas apropriadas e os serviços de educação especial serão discutidos.

Os serviços necessários podem ser fornecidos através do programa Pré-K/Head Start ou outros programas

de MCPS. Se o seu filho precisar de mais serviços de educação especial do que os que podem ser fornecidos na sala de aula Pré-K/Head Start ou de serviços diferentes daqueles fornecidos por MCPS, a equipe do Pré-K/Head Start ajudará os pais/responsáveis a localizarem os serviços recomendados.

Aqui estão algumas coisas que você pode observar no que diz respeito ao desenvolvimento do seu filho:

- **Fala e Linguagem:** Seu filho é capaz de falar claramente e entender a linguagem?
- **Cognitivo:** Seu filho está aprendendo e se desenvolvendo da mesma maneira que outras crianças da **mesma** idade?
- **Motor Fino e Grosso:** O seu filho é “desajeitado” ou tem dificuldade em usar **suas** mãos para brincar com blocos ou rabiscar no papel?
- **Social/Emocional:** Seu filho se dá bem com outras crianças e adultos?
- **Atenção:** Seu filho tem mais dificuldade para ficar parado ou prestar atenção do que outras crianças da **sua** idade?
- **Auditivo ou da visão:** Seu filho aperta os olhos quando olha para livros ou assiste TV? Seu filho responde apropriadamente aos sons do ambiente?

Notifique o seu professor se você tiver preocupações sobre o desenvolvimento do seu filho, ou ligue para a Unidade Pré-K/Head Start no número **240-740-4530**.

Aprendizes do Inglês

De acordo com os requisitos federais e estaduais, os pais/responsáveis de todos os alunos Pré-K/Head Start preenchem o Questionário de Idioma Falado em Casa de Maryland no momento da inscrição. Ele fornece informações sobre o idioma que seu filho fala em casa.

Serviços de Saúde

Como requisito para o Pré-K/Head Start, todos os alunos devem fazer um exame físico, ter as imunizações estaduais e federais exigidas, fazer teste de chumbo no sangue e um exame odontológico. Se o seu filho não tiver um provedor de cuidados de saúde para receber o exame físico e as imunizações, por favor, informe o professor do seu filho, provedor de serviço à família ou enfermeiro da escola para que possamos ajudá-lo a obter esses serviços. Você pode ser financeiramente elegível para programas estaduais ou locais de saúde e nutrição para sua família, que estão disponíveis nas seguintes localidades do Escritório de Elegibilidade e Serviços de Apoio (sigla em inglês, OESS):

12900 Middlebrook Road
Germantown, MD 20874240-777-3591
1401 Rockville Pike
Rockville, MD 20852.....240-777-3120
8630 Fenton Street
Silver Spring, MD 20910240-777-3066
4910 Macon Road
Rockville, MD 20852.....240-740-4430

Todas as imunizações dadas nos centros de saúde do Condado de Montgomery e no Centro de Serviços de Saúde de MCPS no Rocking Horse Road Center (4910 Macon Road, Rockville) são oferecidas a baixo custo para as famílias. Por favor, mantenha um registro das imunizações que seu filho recebe.

Durante o ano letivo, seu filho receberá exames de odontologia, audição, visão, altura e peso.

Se o seu filho precisar de qualquer medicamento (prescrito ou sem receita) durante o dia na escola, você deve fornecer à escola a prescrição de um agente autorizado e preencher o Formulário 525-13 de MCPS, *Autorização para Administrar Medicamento Prescrito* (disponível na escola de seu filho e no site de MCPS: www.montgomeryschoolsmd.org/departments/forms/pdf/525-13.pdf). O medicamento prescrito deve ser rotulado corretamente por um farmacêutico e trazido à escola em sua embalagem original. O medicamento sem prescrição médica deve estar na embalagem original do fabricante com o selo intacto. O formulário 525-14 de MCPS, *Atendimento de Emergência para o Manejo de Aluno com o Diagnóstico de Anafilaxia*, é o formulário preferencial de pedido de epinefrina autoinjetável pelo agente de saúde autorizado (www.montgomeryschoolsmd.org/departments/forms/pdf/525-14.pdf). Todos os medicamentos DEVEM ser entregues em mãos à escola pelo pai/responsável. Se seu filho tem algum problema de saúde, especialmente aqueles que podem exigir uma ação de emergência, como asma, diabetes, convulsões ou uma alergia a picadas de inseto ou a alimentos, por favor, notifique o diretor e o enfermeiro da escola.

Engajamento de Pais, Famílias e da Comunidade

O programa Head Start exige que cada família federal elegível desenvolva um acordo de parceria familiar denominado Plano de Desenvolvimento Familiar (sigla em inglês, FDP) com um membro da equipe Pré-K/Head Start designado. O FDP é um processo para determinar os pontos fortes e as necessidades da família e ajudar as famílias a alcançar seus objetivos pessoais.

A equipe do Pré-K/Head Start forma parcerias com outras agências comunitárias e conecta pais/responsáveis para

que recebam serviços de apoio como emprego, moradia, alimentação, roupas, alfabetização familiar, violência doméstica e recursos para abuso de substâncias. As famílias são incentivadas a completar o FDP para coordenar os serviços entre o Pré-K/Head Start e as agências comunitárias e evitar a duplicação de esforços.

As informações e o apoio dos recursos da comunidade são fornecidos pelo provedor de serviço à família Pré-K/Head Start designado para a classe do seu filho. Entre em contato com eles no número 240-740-4530. Cada família receberá um guia de recursos da comunidade para ajudá-los nas necessidades atuais e futuras. Tanto o aconselhamento individual quanto o familiar, incluindo intervenção de emergência e crise, são fornecidos pelos assistentes sociais Pré-K/Head Start. Todas as informações são confidenciais.

A cada mês, os pais/responsáveis são convidados a ajudar o prestador de serviço à família e a equipe de ensino no planejamento de um workshop de educação para pais/responsáveis na escola de seus filhos. Os tópicos incluem crescimento e desenvolvimento infantil, saúde e nutrição, envolvimento dos pais/responsáveis na preparação para a escola, linguagem e alfabetização e segurança pessoal. Além disso, algumas reuniões são realizadas via Zoom para facilitar o envolvimento e a participação dos pais. As informações da reunião de zoom, como ID e senha da reunião, são compartilhadas com antecedência pelo prestador de serviço à família.

Para ter um programa Pré-K/Head Start de alta qualidade, os pais/responsáveis e a equipe precisam compartilhar seus talentos, conhecimento, tempo e energia para que as crianças possam receber o máximo de benefícios. Os pais/responsáveis que participam do programa mostram a seus filhos que aprender e compartilhar são importantes. Os pais/responsáveis participam das seguintes maneiras:

Ajudando a tomar decisões sobre a natureza e operação do programa—

- elegendo um pai/responsável para ser o representante central nas reuniões do Conselho de Política,
- participando das reuniões do Conselho de Política,
- organizando e conduzindo as reuniões do centro,
- planejando maneiras de ajudar o centro e o programa a operar de maneira eficaz,
- trabalhando no orçamento do programa e na proposta do projeto, e
- ajudando com a avaliação anual do programa.

Trabalhando na sala de aula como voluntários, observador ou funcionário pago—

- visitando a sala de aula
- acompanhando os alunos nos passeios

- trabalhando frequentemente de forma voluntária na sala de aula
- conseguindo emprego como assistente de professor, assistente de professor substituto, provedor de serviço à família, etc.

Desenvolvendo atividades para pais/responsáveis, incluindo—

- planejando e realizando atividades para as famílias
- trabalhando com organizações do condado e sem fins lucrativos para melhorar as comunidades
- usando recursos da comunidade

Trabalhando com seus filhos em casa em cooperação com a equipe do Pré-K/Head Start, incluindo—

- usando jogos ou atividades em casa que incentivem as crianças a aprender, e
- usando técnicas aprendidas sobre o desenvolvimento infantil

Voluntários

A participação dos pais/responsáveis no Pré-K/Head Start é extremamente importante e é incentivada. Os pais/responsáveis apoiam seus filhos e o Pré-K/Head Start visitando e ajudando na sala de aula. Além disso, os pais/responsáveis ajudam participando de passeios/excursões, fazendo sugestões para melhorar o programa e preparando materiais de sala de aula em casa. Se você pode ajudar como um voluntário regular, converse com o professor de seu filho e agende o dia da semana em que você estará disponível para ser voluntário na aula. Se sua disponibilidade no horário diurno for limitada, você pode discutir outras maneiras de ajudar de casa. Ligue para a Unidade de Pré-K/Head Start no número 240-740-4530 para mais informações.

Todos os voluntários que apoiam **regularmente** escolas e alunos e aqueles que participam de passeios/excursões devem completar um treinamento online, “Reconhecendo e Relatando Abuso e Negligência Infantil.” O treinamento está disponível em inglês, espanhol, amárico, francês, chinês, coreano, português e vietnamita no site de MCPS, www.montgomeryschoolsmd.org. Ao concluir o treinamento, você deve imprimir o certificado de conclusão e entregá-lo à escola de seu filho. Lembre-se de que todos os voluntários precisam entrar e sair do prédio da escola usando o Sistema de Gestão de Visitantes (sigla em inglês, VMS), no início e no final de cada atividade voluntária e usar uma etiqueta de identificação do voluntário durante todo o tempo (em que permanecer no prédio).

Recomenda-se que você faça um teste de tuberculose (sigla em inglês, TB) antes de fazer trabalho voluntário na sala de

aula. Para fazer um teste de TB, ligue para o enfermeiro da escola do seu filho.

Transporte

Os pais/responsáveis são responsáveis por seus filhos no caminho para o ponto de ônibus, no ponto de ônibus e no caminho para casa do ponto de ônibus. Por favor, traga seu filho ao ônibus todas as manhãs e esteja aguardando pelo o ônibus todas as tardes. Os horários do ônibus são aproximados e podem variar de acordo com as condições climáticas, o trânsito e mudanças dos alunos. O ideal é que você esteja presente no ponto de ônibus antes do horário normal de chegada. Se você não puder ir ao ponto de ônibus e tiver escolhido outro adulto responsável para fazê-lo (por exemplo, uma babá, um dos avós), notifique o professor ou o assistente do professor do seu filho por escrito. Tenha o número da escola salvo em seu celular ou em algum lugar conveniente caso surja uma emergência.

Se você, ou sua pessoa designada, não estiver aguardando por seu filho, ele será devolvido à escola. Se você, ou sua pessoa designada, não conseguir estar no ponto de ônibus para receber a criança em três ocasiões diferentes, você deve se reunir com o provedor de serviço à família. Se os problemas continuarem, os privilégios de transporte podem ser cancelados. Além disso, problemas de comportamento no ônibus podem resultar no encerramento dos privilégios de transporte escolar.

Reuniões do Comitê de Pais/Centro

Os pais/responsáveis, professores e provedores de serviços à família cooperam para planejar reuniões de pais/responsáveis que forneçam informações e diversão.

Seu filho levará para casa convites para você comparecer às reuniões do comitê do centro de pais/responsáveis na escola e/ou via Zoom. Você pode ir de ônibus com seu filho se houver espaço. Frequentemente, o cuidado infantil é fornecido.

Cada classe Pré-K/Head Start tem um comitê central ao qual todos os pais/responsáveis pertencem. O comitê do centro se reúne mensalmente durante o horário de aula para:

- Ajudar os pais/responsáveis a se familiarizarem uns com os outros
- Tomar decisões sobre os voluntários da classe Pré-K/Head Start e passeios, e auxiliar no planejamento do melhor programa possível para os alunos
- Fornecer de comunicação bidirecional entre a escola e o programa Pré-K/Head Start

- Enviar/receber informações sobre preocupações e informações gerais do e para o Conselho de Política
- Conduzir negócios centrais e compartilhar informações sobre—
 - » como as crianças crescem e se desenvolvem
 - » maneiras divertidas de ajudar as crianças a aprender
 - » como fazer render o dinheiro dos alimentos e cozinhar refeições nutritivas
 - » artesanato e habilidades
 - » como ajudar os alunos a aprenderem em casa

O programa Pré-K/Head Start é um programa para a família. Precisamos de sua ajuda em sala de aula, no Conselho de Política e em todo o programa.



Outras informações

Programa Early Head Start

O Early Head Start é um programa estimulante para famílias com crianças desde o nascimento até os 3 anos de idade. O programa oferece muitos dos mesmos serviços do Head Start e alguns que são especiais para o Early Head Start. Para se inscrever, as famílias devem estar esperando o nascimento do bebê ou ter filhos de 26 meses ou menos.

Veja como obter mais informações sobre o programa:

Nas Áreas de Gaithersburg e Norte do Condado:

Family Services, Inc., de Sheppard Pratt, Early Head Start no número 301-840-3272.

Nas áreas de Silver Spring e Rockville: Ligue para o Reginald S. Lourie Center, Early Head Start no número 301-891-1900.

Nas áreas de Langley Park/Silver Spring: Ligue para CentroNía, Early Head Start no número 301-543-8040.

Cuidados Infantis (Creche)

Os pais/responsáveis que precisam de um provedor de cuidados infantis podem ligar para LOCATE: Cuidados Infantis no número 1-877-261-0060 ou ChildLink no número 240-777-3997 para assistência gratuita para encontrar um provedor de cuidados infantis licenciado, programa para crianças em idade escolar, acampamento de verão, pré-escola e/ou programa de creche. LOCATE identifica provedores com base nas necessidades individuais de cada família, como horas de atendimento, localização, número e idades das crianças, e custo de serviços de cuidados infantis. Esse serviço pode ser acessado em vários idiomas.

LOCATE pode identificar provedores localizados na área de serviço da escola ou próximo a ela. Além disso, os conselheiros fornecerão dicas sobre como identificar programas de boa qualidade e dicas fáceis de seguir para ajudar os pais/responsáveis a escolher o programa certo para seus filhos. LOCATE: Child Care (Cuidados Infantis) identifica os provedores de cuidados infantis no contexto familiar e os centros que foram aprovados pelo Gabinete de Educação Infantil do Departamento de Educação do Estado de Maryland.

Os pais/responsáveis devem buscar programas de alta qualidade que apresentem as seguintes características: a equipe entende as necessidades de desenvolvimento das crianças; o programa tem uma variedade de materiais educacionais, suprimentos e jogos voltados para as idades atendidas; os pais/responsáveis são bem-vindos e envolvidos no programa; e a equipe trabalha com o pessoal da escola no que diz respeito a horários, políticas, procedimentos e programação.

As leis estaduais e do condado exigem que as crianças com menos de 8 anos sejam supervisionadas a todo momento por um pai/responsável, provedor de cuidados infantis ou babá que tenha pelo menos 13 anos de idade. Os pais/responsáveis também podem pesquisar informações sobre cuidados infantis online no endereço www.marylandfamilynetwork.org.

Você pode solicitar assistência financeira para pagar por cuidados infantis por meio (do Departamento) de Saúde e Serviços Humanos do Condado de Montgomery: Assistência para Pais que Trabalham (sigla em inglês, WPA) ligue para 240-777-1177. Uma gravação fornece informações gerais, incluindo como determinar se você se qualifica para uma bolsa de estudos. O Programa de Bolsa para Cuidados Infantis do Estado de Maryland oferece assistência com o custo de creche para famílias trabalhadoras qualificadas; ligue para 1-877-227-0125.



Palavras Frequentemente Usadas no Pré-K/Head Start

ACYF

Administração para Crianças, Jovens e Famílias—uma agência federal que supervisiona o programa Head Start.

Representante da comunidade

Uma pessoa que atua no Conselho de Políticas, mas não é pai/responsável de uma criança do Pré-K/Head Start atual; geralmente pais/responsáveis que tiveram filhos no programa anteriormente ou um representante de uma organização ou agência do condado.

Currículo

A estrutura instrucional que apóia a aprendizagem das crianças.

Plano de Desenvolvimento Familiar (sigla em inglês, FDP)

Uma oportunidade para as famílias, com o apoio de seu provedor de serviço à família, definirem metas familiares e desenvolverem um plano escrito com etapas de acompanhamento e conclusão. Também chamado de acordo de parceria familiar.

Bolsa/Financiamento

Dinheiro fornecido para financiar o programa Head Start, conforme descrito em uma proposta por escrito.

Agência beneficiária

A agência que recebe fundos da ACYF para financiar o programa Head Start—Agência de Ação Comunitária do Condado de Montgomery.

Agência representante

A agência responsável pela operação diária do programa Pré-K/Head Start—Montgomery County Public Schools.

Conselho de Políticas

Os representantes do comitê de pais/centros que auxiliam na formulação de políticas para o programa Pré-K/Head Start.

Revisão Federal

A avaliação do programa Head Start conduzida pelo governo federal que ocorre três vezes por ano.

Preparado para a escola

Diz-se de uma criança que tem os conhecimentos, as habilidades e atitudes necessárias para o sucesso na escola.

Autoavaliação

O processo de autoavaliação do programa conduzido pelos pais/responsáveis e funcionários anualmente.

Linha Direta do Pré-K/Head Start: 240-740-4580

Uma linha telefônica especial disponível para os pais/responsáveis do Pré-K/Head Start usarem quando tiverem dúvidas ou preocupações sobre o comportamento ou desenvolvimento de seus filhos. Ligue para sugestões específicas sobre como lidar com problemas. A Linha Direta funciona de segunda a sexta, das 8:30 às 17h.



Calendário 2023

21-25 de Agosto	Dias profissionais para os professores
28 de Agosto	Primeiro dia de aula para os alunos (K-12)
28 de Ago. - 1º de Set.	Visitas às Casas/Famílias do Head Start— Não haverá aula para os alunos do Pré-K e Head Start
4 de Setembro	Dia do Trabalho— ESCOLAS E ESCRITÓRIOS FECHAM
5 e 6 de Setembro	Abertura escalonada para os alunos do Head Start e Pré-K
7 de Setembro	Primeiro dia para todos os alunos do Head Start e Pré-K
22 de Setembro	Dia de liberação antecipada para todos os alunos
25 de Setembro	Não haverá aula para os alunos
5 de Outubro	Reunião do Comitê Executivo do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
6 de Outubro	Fim das Orientações do Head Start para os Pais
9 de Outubro	Não haverá aula para os alunos
18 de Outubro	Treinamento para os Professores do Pré-K e Head Start— Não Haverá Aula para os Alunos do Pré-K e Head Start (Grupo A)
19 de Outubro	Reunião Mensal do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
25 de Outubro	Treinamento de Professores do Pré-K e Head Start— Não haverá aula para alunos do Pré-K e Head Start (Grupo B)
31 de Outubro	Fim das Orientações do Pré-Kindergarten
1º de Novembro	Não haverá aula para os alunos; planejamento de final de trimestre
2 de Novembro	Reunião do Comitê Executivo do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
9 de Novembro	Atividade sobre Paternidade – 18h30 – Reunião Virtual/Zoom
16 de Novembro	Reunião Mensal do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
20 e 21 de Novembro	Reuniões de Pais e Professores—Não haverá aula para alunos do Pré-K e Head Start

22, 23 e 24 de Novembro	Feriado de Ação de Graças— ESCOLAS E ESCRITÓRIOS FECHAM
4-7 de Dezembro	Conferência Nacional de Engajamento dos Pais e Famílias do Head Start, Nova Orleans, LA
6 de Dezembro	Treinamento para os Professores do Pré-K e Head Start— Não Haverá Aula para os Alunos do Pré-K e Head Start (Grupo A)
7 de Dezembro	Reunião do Comitê Executivo do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
13 de Dezembro	Treinamento para os Professores do Pré-K e Head Start— Não Haverá Aula para os Alunos do Pré-K e Head Start (Grupo B)
15 de Dezembro	Evento de Luzes do Inverno
21 de Dezembro	Reunião Mensal do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
25-29 de Dezembro	Recesso de Inverno—Não haverá aula para alunos e professores; os escritórios fecham nos dias 25 de dezembro e 1º de janeiro



Calendário 2024

1º de Janeiro	Recesso de Inverno— ESCOLAS E ESCRITÓRIOS FECHAM
2 de Janeiro	Recesso de Inverno— Não haverá aula para alunos e professores
3 de Janeiro	Retorno às aulas
4 de Janeiro	Reunião do Comitê Executivo do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
11 de Janeiro	Atividade sobre Paternidade – 18h30 – Reunião Virtual/Zoom
15 de Janeiro	Dia do Dr. Martin Luther King, Jr.— ESCOLAS E ESCRITÓRIOS FECHAM
18 de Janeiro	Reunião Mensal do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
29 de Janeiro	Não haverá aula para os alunos; planejamento de final de trimestre
30 de Jan. - 2 de Fev.	Visitas às Casas/Famílias do Head Start— Não haverá aula para os alunos do Head Start
1º de Fevereiro	Reunião do Comitê Executivo do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
7 de Fevereiro	Treinamento para os Professores do Pré-K e Head Start— Não Haverá Aula para os Alunos do Pré-K e Head Start (Grupo A)
15 de Fevereiro	Reunião Mensal do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom

19 de Fevereiro	Dia do Presidente— ESCOLAS E ESCRITÓRIOS FECHAM
22 de Fevereiro	Treinamento para os Professores do Pré-K e Head Start— Não Haverá Aula para os Alunos do Pré-K e Head Start (Grupo B)
1º de Março	Dia de liberação antecipada para todos os alunos
7 de Março	Reunião do Comitê Executivo do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
14 de Março	Atividade sobre Paternidade – 18h30 – Reunião Virtual/Zoom
21 de Março	Reunião Mensal do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
25 de Mar. - 1º de Abr.	Recesso de Primavera—Não haverá aula para alunos e professores; os escritórios fecham do dia 27 de março a 1º de abril
4 de Abril	Reunião do Comitê Executivo do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
10 de Abril	Não haverá aula para os alunos
15-18 de Abril	Conferência Nacional do Head Start – Portland, OR
18 de Abril	Reunião Mensal do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
22 de Abril	Não haverá aula para os alunos
2 de Maio	Reunião do Comitê Executivo do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
14 de Maio	Dia das Eleições Primárias— ESCOLAS E ESCRITÓRIOS FECHAM
16 de Maio	Reunião Mensal do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
27 de Maio	Feriado de Memorial Day— ESCOLAS E ESCRITÓRIOS FECHAM
6 de Junho	Reunião Mensal do Conselho de Políticas – 18h – Reunião Virtual/Zoom
12 de Junho	Último dia de aula para os Alunos do Pré-Kindergarten/Head Start
13 de Junho	Último Dia de Aula (K-12)
14 de Junho	Dia Profissional para os Professores
19 de Junho	Feriado do Juneteenth— ESCOLAS E ESCRITÓRIOS FECHAM

DECLARAÇÃO DE NÃO DISCRIMINAÇÃO DE MCPS

Montgomery County Public Schools (MCPS) proíbe a discriminação ilegal com base em raça, etnia, cor, ancestralidade, país de origem, nacionalidade, religião, status migratório, sexo, gênero, identidade de gênero, expressão de gênero, orientação sexual, estrutura familiar/status parental, estado civil, idade, habilidade (cognitiva, social/emocional e física), pobreza e status socioeconômico, idioma ou outros atributos ou afiliações protegidos legal ou constitucionalmente. A discriminação mina os esforços de longa data da nossa comunidade para criar, fomentar e promover a equidade, inclusão e aceitação para todos. O Conselho proíbe o uso de linguagem e/ou a exibição de imagens e símbolos que promovam o ódio e possam causar interrupções substanciais nas operações ou atividades escolares ou distritais. Para mais informações, por favor revise a Política ACA do Conselho de Educação do Condado de Montgomery, *Não Discriminação, Equidade e Proficiência Cultural*. Essa política afirma a convicção do Conselho de Educação de que cada aluno é importante e, em particular, de que os resultados educacionais nunca devem ser previsíveis de acordo com características pessoais reais ou percebidas de qualquer indivíduo. A Política também reconhece que a equidade requer medidas proativas para identificar e corrigir preconceitos implícitos, práticas que têm um impacto desigual injustificado e barreiras estruturais e institucionais que impedem a igualdade de oportunidades educacionais ou profissionais. MCPS também fornece acesso igual para os escoteiros/escoteiras e outros grupos designados voltados aos jovens.**

Para perguntas ou reclamações sobre discriminação contra alunos de MCPS*	Para perguntas ou reclamações sobre discriminação contra membros da equipe de MCPS*
Director of Student Welfare and Compliance Office of District Operations Student Welfare and Compliance 850 Hungerford Drive, Room 55, Rockville, MD 20850 240-740-3215 SWC@mcpsmd.org	Human Resource Compliance Officer Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
Para solicitação de acomodações para um aluno sob a Seção 504 da Lei de Reabilitação de 1973	Para solicitação de acomodações para membros da equipe sob a Lei dos Americanos com Deficiência
Section 504 Coordinator Office of School Support and Well-Being Office of Well-being, Learning and Achievement 850 Hungerford Drive, Room 257, Rockville, MD 20850 240-740-5630 504@mcpsmd.org	ADA Compliance Coordinator Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
Para perguntas ou reclamações sobre discriminação sexual sob o Título IX, incluindo assédio sexual, contra alunos ou membros da equipe*	
Title IX Coordinator Office of District Operations Student Welfare and Compliance 850 Hungerford Drive, Room 55, Rockville, MD 20850 240-740-3215 TitleIX@mcpsmd.org	

*Reclamações de discriminação podem ser apresentadas a outros órgãos, tais como: Comissão de Oportunidades Iguais de Emprego dos EUA U.S. (Equal Employment Opportunity Commission - EEOC), Baltimore Field Office, GH Fallon Federal Building, 31 Hopkins Plaza, Suite 1432, Baltimore, MD 21201, 1-800-669-4000, 1-800-669-6820 (TTY); Comissão de Direitos Civis de Maryland (Maryland Commission on Civil Rights - MCCR), William Donald Schaefer Tower, 6 Saint Paul Street, Suite 900, Baltimore, MD 21202, 410-767-8600, 1-800-637-6247, mccr@maryland.gov; ou Departamento de Educação dos EUA, gabinete de Direitos Civis (U.S. Department of Education, Office for Civil Rights - OCR), The Wanamaker Building, 100 Penn Square East, Suite 515, Philadelphia, PA 19107, 1-800-421-3481, 1-800-877-8339 (TDD), OCR@ed.gov, ou www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html.

**Esta notificação está em conformidade com a Lei Federal de Educação Primária e Secundária, conforme alterações.

Este documento está disponível, mediante solicitação, em outros idiomas além do inglês e em um formato alternativo de acordo com a Lei dos Americanos com Deficiência (Americans with Disabilities Act), através de solicitação ao Gabinete de Comunicações de MCPS nos seguintes contatos 240-740-2837, 1-800-735-2258 (Maryland Relay), ou PIO@mcpsmd.org. Indivíduos que precisarem de interpretação em linguagem de sinais ou transliteração de fala com complementos podem entrar em contato com o Escritório de Serviços de Interpretação de MCPS (Office of Interpreting Services) nos seguintes contatos 240-740-1800, 301-637-2958 (VP), mcpsinterpretingservices@mcpsmd.org, ou MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org.

Maryland's Largest School District

MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS

Publicado pelo Departamento de Gerenciamento de Materiais para a Divisão de Programas da Primeira Infância e Título I e Fundos de Recuperação

No. de Telefone: 240-740-4530 TTY: 301-230-5462

0045.24nc • Serviços Editoriais, Gráficos e de Publicação • 8/23 • Web Only 