

Demande des Bénévoles pour l'Année Scolaire Prolongée (ESY)



Department of Special Education Services
MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS
Rockville, Maryland 20850

Formulaire 336-48 de MCPS
Mars 2017
Page 1 de 2

INSTRUCTIONS

Veuillez remplir ce formulaire si vous vous intéressez à faire du bénévolat pour le Programme d'Année Scolaire Prolongée (ESY) à Montgomery County Public Schools (MCPS). Voir le [Règlement IRB-RA de MCPS, Bénévoles dans les Écoles](#). Les collégiens et les lycéens en règle académique et qui s'engagent fortement à aider les autres peuvent postuler.

Nom _____ Date ____/____/____

Adresse _____

Téléphone Jour ____-____-____ Soirée ____-____-____ Portable ____-____-____

Adresse électronique _____

Contact en Cas d'Urgence _____ Nom Téléphone ____-____-____

Veuillez joindre une copie d'une pièce d'identification valide avec photo.

Permis de conduire Identification de l'État Carte d'Identification d'Élève Autre (*préciser*) _____

Veuillez noter que durant les heures d'école désignées, tout visiteur, y compris les bénévoles, doit signer le registre de visiteurs à l'école à l'aide du Système de Gestion des Visiteurs (VMS). Le VMS scanne le permis de conduire ou la pièce d'identité émise par l'état contre le registre des délinquants sexuels de l'état. Le VMS imprime aussi un badge qui doit être porté à tout moment dans l'établissement scolaire.

Quelles langue(s) parlez/lisez-vous? (*veuillez préciser*) _____

Êtes-vous élève de MCPS? Oui Non Si oui, N° d'identité MCPS de l'élève _____

Si oui, quelle école fréquentez-vous? _____

À la fin du service bénévole d'ESY, les élèves devraient remplir le [formulaire 560-51 de MCPS, Vérification des Heures d'Activités de Volontariat des Élèves \(Student Service Learning \(SSL\) Activity Verification\)](#), et le soumettre au Superviseur du Groupe d'Éducation Spéciale ou au Coordinateur du Site d'ESY.

Tout bénévole qui soutient de façon régulière les écoles et les élèves, et celui qui assiste aux excursions scolaires, doit compléter la formation Maltraitance et Négligence d'Enfants pour les bénévoles. Cette exigence de formation s'applique également aux bénévoles qui soutiennent de façon régulière des activités parrainées par les écoles ([Politique JHC du Board of Education, Maltraitance et Négligence d'Enfants](#), et [Règlement JHC-RA de MCPS, Signaler et Enquêter la Maltraitance et la Négligence d'Enfants](#).) La formation concernant la maltraitance d'enfants se trouve en ligne à www.montgomeryschoolsmd.org/childabuseandneglect. La formation en ligne est disponible en anglais, espagnol, français, coréen, chinois, vietnamien, et amharique. Un bénévole d'ESY doit compléter une session de formation en personne et sur place, prévue par le Superviseur du Groupe d'Éducation Spéciale ou le Coordinateur du Site d'ESY. (Consultez les [Questions Fréquemment Posées par les Bénévoles de MCPS](#).)

DISPONIBILITÉ

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
Matin (<i>veuillez préciser l'heure</i>)					

COCHER TOUT CE QUI S'APPLIQUE

- Aide dans la salle de classe
- Aide dans le bureau central
- Aide avec le petit-déjeuner/déjeuner
- Autre (expliquer) _____

PRÉFÉRENCES D'EMPLACEMENTS

1.	2.	3.
----	----	----

DÉCLARATION D'ENGAGEMENT

En tant que bénévole travaillant à MCPS, je conviens-

- d'assister à une session de formation de bénévoles à l'emplacement qui m'a été attribué.
- de suivre toutes les politiques de Montgomery County Board of Education et tous les règlements et règles de MCPS qui s'appliquent.
- de tenir l'engagement à faire du bénévole comme prévu.
- de m'enregistrer en arrivant et en quittant l'école au bureau central de l'école.
- de garder les informations concernant l'école et les élèves confidentielles.
- de prévenir l'école en avance si je dois m'absenter.

J'ai complété la formation en ligne des bénévoles de MCPS concernant la Maltraitance et la Négligence d'Enfants. Veuillez joindre une copie numérisée de votre e-mail confirmant que vous avez complété la formation.

Signature du Bénévole _____ Date ____/____/____

Signature du Parent/Tuteur Légal (si le bénévole a moins de 18 ans) _____ Date ____/____/____

Expédier la demande remplie à
Department of Special Education Services
850 Hungerford Drive, Room 230
Rockville, Maryland 20850
Fax: 301-279-3801