



Maryland's Largest School District

MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS

**DIVISIÓN DE INFANCIA TEMPRANA,
PROGRAMAS DE TÍTULO I Y FONDOS DE RECUPERACIÓN**



**Prekindergarten/Head Start
2023-2024**

MANUAL

*Lo que los padres
necesitan saber*



Nombre del estudiante: _____

Prekindergarten (Pre-K) y Head Start

Trabajadora de Servicios a la Familia asignada a la clase del niño/a: _____

Teléfono: **240-740-4530**



VISIÓN

Nosotros inspiramos el aprendizaje ofreciendo la mejor educación pública a todos y cada uno de los estudiantes.

MISIÓN

Todo estudiante poseerá las destrezas académicas, de resolución creativa de problemas y sociales emocionales para alcanzar el éxito en la universidad y en una carrera.

PROPÓSITO FUNDAMENTAL

Preparar a todos los estudiantes para que prosperen en su futuro.

VALORES FUNDAMENTALES

*Aprendizaje
Relaciones
Respeto
Excelencia
Equidad*

Consejo de Educación

Srta. Karla Silvestre
presidenta

Sra. Shebra L. Evans
vicepresidenta

Sra. Lynne Harris

Sra. Grace Rivera-Oven

Sra. Rebecca K. Smondrowski

Sra. Brenda Wolff

Sra. Julie Yang

Sr. Sami Saeed
Miembro estudiantil

Escuelas Públicas del Condado de Montgomery (MCPS) Administración

Monifa B. McKnight, Ed.D.
superintendente de escuelas

Sr. M. Brian Hull
jefe de operaciones

Patrick K. Murphy, Ed.D.
superintendente adjunto

Sr. Brian S. Stockton
jefe de personal

Sra. Stephanie P. Williams
asesor jurídico general

Sra. Elba M. García
asesora principal de la comunidad

Dra. Patricia E. Kapunan
oficial médico del sistema escolar

850 Hungerford Drive
Rockville, Maryland 20850
www.montgomeryschoolsmd.org



Directorio de Pre-K/Head Start

Rocking Horse Road Center
4910 Macon Road, Rockville, MD 20852
240-740-4530
TTY: 301-230-5462 Fax: 301-230-5401

Pre-K/Head Start, Supervisora	Jessica Blasic
Coordinadora	Michelle Esema
Gerente del programa Head Start	Valerie Ashton
Contadora	Gloria Díaz
Encargada de Inscripciones	Joanna Vasquez Flor Martínez
Operador de Sistema de Datos	Kevin Shim Elsa Rios
Secretaria Administrativa	Jocelyn Joya Jeannette Zepeda Escobar



Personal de Educación y Desarrollo Infantil 240-740-4530

Especialista en Instrucción	Rhonda Amissah Stephanie Brink Louise Tolin Jiji Olds Deirdra Fuller Kelly Barrett
Maestros de Apoyo al Programa	Sonali Motha Susan Dowling Maree Nicoll
Maestros de la Oficina Central de Pre-K	Shalini Komal Shona Weaver
Psicólogos	Marissa Senese Julie Shields Sara McKeen Victoria Willingham Gabriella Estévez
Patólogas de Habla/Lenguaje	Joe Ann Robinson Lynne Teoman



Personal de Servicios de Salud 240-777-1553

- Administradora de Servicios de Salud** Beka Urgessa
- Higienistas Dentales.** Lesley Konigsburg
Teresa Soodak
- Enfermeras** Mina Aliabadi
Pamela Gambon
Renee McNevin
Kimberly Muhammed
Nina Munck
Nomvuyo Qubeka
Simone Roberts
Patricia Winters
- Ayudantes de Salud.** Norma Davis
Teresa Hock
Cheryl Pyle
- Especialista en Elegibilidad** Wond Workalemahu



Personal de Involucramiento de los Padres, la Familia y la Comunidad 240-740-4530

- Especialista en Servicios Sociales** Lisa Conlon
- Trabajadoras Sociales** Annette Harris
Renée Foster
Terry Fisher Thompson
Traci Powell
- Involucramiento de los Padres, la Familia y
la Comunidad/ Especialista Voluntario** Jose Roberto Flores

Trabajadoras de Servicios a la Familia

- | | | | |
|----------------------|-------------------|--------------------------|-------------------|
| Maral Abkarian | Teresa Delgadillo | Terri Harris | Tania Quintanilla |
| Kiara Austin | Damara Dockery | Sorangel Peralta Herrera | Amabilia Reyes |
| Jazmina Begazo | Michelle Dove | Vicki Johnson | Daniela Rodríguez |
| Elsi Bonilla | Reyna Escamilla | Nuha Khalaf | Traci Stevens |
| Cachet Carter | Esperanza Flores | Patty Marroquin | Renee TenEyck |
| Joselyn Chica Valdez | Deborah García | Leida Martínez | Rosy Turcios |
| Lestine Colbert | Sonia Granados | Ruth Meininger | Cesiah Ventura |
| Sandra Cruz | Vianka Hardy | Myrna Perez | |



Tabla de Contenidos

Diseño y Administración del Programa	1
Preparando a los Estudiantes para el Éxito	1
Consejo de Políticas	1
Funcionarios del Consejo de Políticas	1
Responsabilidades del Consejo de Políticas.	2
Educación y Desarrollo Infantil	2
Un Día Típico en Pre-K/Head Start	2
Otras cosas que debe saber sobre los programas Pre-K y Head Start de MCPS	
Comidas	2
Excursiones Escolares	3
Seguridad Personal	3
Habla/Lenguaje	3
Vestimenta.	3
Asistencia Escolar	3
Visitas a Domicilio y Conferencias de Padres y Maestros.	3
Cierres por Emergencia	3
Días de Salida Temprano	4
Estudiantes con Discapacidades.	4
Aprendices de Inglés	4
Servicios de Salud.	4
Involucramiento de los Padres, la Familia y la Comunidad	5
Voluntarios	6
Transporte	6
Reuniones para Padres/Comité del Centro	6
Otra Información.	7
Programa Early Head Start.	7
Cuidado Infantil	7
Palabras de Uso Frecuente en Pre-K/Head Start	8
Calendario 2023–2024	9

Diseño y Administración del Programa

Las Escuelas Públicas del Condado de Montgomery (MCPS), en colaboración con los padres/guardianes y con partes interesadas de la comunidad, incluyendo el gobierno del condado y agencias estatales y locales, provee programas de Pre-K y Head Start que permiten a todos los niños establecer una base sólida de aprendizaje a través de experiencias de alta calidad en la temprana edad y alcanzar indicadores de desarrollo clave en la educación y el desarrollo en cada grado sucesivo, a medida que progresan desde los grados de escuela elemental, a la escuela de enseñanza media y la escuela secundaria y más adelante, hacia toda una vida llena de logros académicos y personales. La recientemente enmendada Política IEA (por sus siglas en inglés) del Consejo de Educación del condado de Montgomery, *Esquema y Estructura de Educación Infantil a Temprana Edad y Educación en las Escuelas Elementales*, detalla el compromiso del consejo para utilizar eficazmente los recursos del condado, estatales y federales, junto con colaboradores en la comunidad, a fin de establecer la continuidad de servicios esenciales para niños de menor edad y para sus familias, con el objetivo de identificar a niños(as) que necesitan servicios y facilitar el desarrollo, transición, ubicación y continuidad de programación del estudiante en cada etapa del desarrollo infantil, desde el hogar, el lugar de cuidado infantil o el programa preescolar, hasta Pre-K, según sea apropiado, y desde un grado de la escuela elemental hacia el siguiente.

El consejo colabora con agencias públicas y privadas de todo el condado de Montgomery para apoyar a los niños(as) en sus primeros años, desde el nacimiento hasta los 5 años de edad, y los prepara para lograr el éxito escolar, según se estipula en el Plan de Acción de la Iniciativa de Educación y Cuidado Temprano del Condado de Montgomery y el Anteproyecto para el Futuro de Maryland. MCPS brinda una variedad de evaluaciones, intervención temprana y servicios de educación especial a niños(as), desde su nacimiento hasta los 8 años de edad, a través de programas a domicilio y dentro de la escuela, además de otros programas centrales del área. Se proveen servicios a niños(as) con una amplia gama de necesidades, incluyendo, pero no limitándose, a necesidades de habla y lenguaje, así como auditivas, de la vista, ortopédicas y retrasos de desarrollo.

En MCPS, el supervisor de la Unidad de Pre-K/Head Start coordina la implementación de los requisitos de subvención con el Consejo de Políticas (Policy Council-PC), la Agencia de Acción Comunitaria, la Oficina de la Región III y MCPS. Este grupo también mantiene y promueve contactos con otras agencias que proveen servicios, a fin de satisfacer las necesidades de las familias de bajos ingresos y de sus hijos en edad preescolar. La supervisora analiza, evalúa y actualiza las metas, objetivos y resultados del programa, a fin de apoyar las necesidades de los padres de Pre-K/Head Start.

Preparando a los estudiantes para lograr el éxito

La Unidad de Pre-K/Head Start de MCPS provee una amplia gama de servicios para apoyar la preparación escolar de los niños(as). La preparación escolar significa que los niños(as) posean las destrezas, aptitudes y actitudes que les permita triunfar en la escuela. Los padres/guardianes son los primeros y más importantes maestros de los niños(as). Los padres, los maestros, el personal de los programas y los demás integrantes de la familia y de la comunidad, todos ellos tienen una función primordial en preparar a los niños(as) para la escuela.

Consejo de Políticas

Cada escuela de MCPS que ofrece programas de Pre-K/Head Start elige a un padre/madre/guardián delegado asignado al Consejo de Políticas. Los delegados trabajan para mantener informados a los otros padres/guardianes y para ayudar a organizar actividades. Los nuevos funcionarios se eligen en diciembre y asumen su cargo en enero.

Los delegados de padres/tutores del Consejo de Políticas se reúnen mensualmente a las 6:00 p. m., en Zoom. Las reuniones comienzan con sesiones de orientación/capacitación a fines de septiembre o a comienzos de octubre. La reunión del presupuesto se realiza durante la reunión de octubre, y de ahí en adelante se realizan reuniones mensuales el tercer jueves de cada mes. Las reuniones se llevan a cabo simultáneamente por Zoom para facilitar una mayor participación y asistencia de los padres. La información sobre reuniones de Zoom, como el ID y la contraseña de la reunión, está disponible y se comparte en la orientación para los padres.

Funcionarios del Consejo de Políticas

Los funcionarios elegidos del Consejo de Políticas establecen la agenda para las reuniones mensuales y presentan recomendaciones a la totalidad del órgano del consejo.

Presidente del Consejo

Vicepresidentes (2)

Tesorero

Secretario de Registro de Datos

Secretario de Correspondencia

Representantes del Consejo de Acción Comunitaria (2)

Representantes de Head Start del Estado de Maryland (2)

Delegado del Consejo de Políticas para su centro:

Número de Teléfono: _____

Delegado Alterno del Consejo para su centro:

Número de Teléfono: _____

Los representantes del Consejo de Políticas reciben un pago proveniente del Fondo de Actividades de los Padres del programa para cubrir algunos gastos menores. El consejo actualiza el presupuesto anualmente y determina la suma de reembolso. Todos los padres/guardianes están invitados a asistir a las reuniones y a participar en el Consejo de Políticas. Sin embargo, únicamente los representantes electos pueden votar.

El Consejo de Políticas cuenta con sub-comités que organizan y realizan actividades relacionadas con las áreas de servicio de Pre-K/Head Start, tales como servicios sociales, de educación, así como servicios para discapacidades y salud. Otros subcomités se enfocan en asuntos relacionados con las operaciones del programa.

Responsabilidades del Consejo de Políticas

- Prepara un presupuesto para el Fondo de Actividades de los Padres
- Participa en las evaluaciones del programa
- Apoya medidas legislativas relacionadas con los niños(as) y con la familia
- Organiza programas con conferenciantes invitados
- Ofrece paseos familiares y pícnic
- Ayuda a preparar el presupuesto del programa y la propuesta del proyecto
- Sirve en los comités de las áreas de servicio
- Desarrolla planes para identificar y matricular a niños(as)

Educación y Desarrollo Infantil

Los niños(as) juegan muchísimo en el programa de Pre-K/Head Start. El juego es el trabajo de los niños(as) pequeños(as); así es como aprenden. A medida que los niños(as) se preparan para lograr el éxito en Kindergarten, ellos harán lo siguiente:

- Desarrollarán los músculos grandes y pequeños
- Escucharán cuentos y mirarán libros
- Pintarán, dibujarán y crearán
- Explorarán materiales de la ciencia
- Jugarán a la casa y protagonizarán cuentos y canciones
- Escucharán, bailarán, cantarán y harán música
- Trabajarán con rompecabezas y jugarán juegos
- Reconocerán nombres, colores y números
- Aprenderán a compartir y a cooperar

La Unidad de Pre-K/Head Start promueve el crecimiento emocional, intelectual, social y físico de los niños(as).

Un Día Típico en Pre-K/Head Start

- Inicio: Canción de bienvenida
El clima
El calendario
- Bloque de alfabetización en grupo:
Libros y cuentos
Canciones y rimas
El alfabeto
Lenguaje
- Bloque de alfabetización en pequeños grupos:
Lenguaje oral
Conceptos de letras en imprenta
Conciencia fonémica
Conocimiento de las letras
- Tiempo en el centro: Juego teatral
Centros de alfabetización
Bloques—acentuados con accesorios
Matemática/objetos de manipulación
Proyectos de ciencia
Cocinar
- Bloque de Matemáticas: Conceptos numéricos
Clasificación y patrones
- Juego al Aire Libre: Físico-motriz
Actividades sociales
- Almuerzo

Otras cosas que hay que saber sobre los programas Pre-K y Head Start de MCPS

Comidas

Los niños(as) de Head Start reciben un almuerzo escolar diariamente sin costo alguno para las familias. Las escuelas que cuentan con programas de desayuno podrían también ofrecer desayuno para los niños(as) de Head Start, si las clases comienzan temprano.

Las actividades de cocina y el probar alimentos en el salón de clase ofrecen a los niños(as) de Pre-K/Head Start otras experiencias con nuevas comidas y buena nutrición. Los padres/guardianes están invitados a que ayuden a planear y a cocinar con los niños(as).

Como voluntarios o como visitantes, los padres/guardianes de Head Start están invitados a compartir el almuerzo dentro del salón de clase con los niños(as) cuando vengan a la escuela.

Excursiones Escolares

Las excursiones escolares amplían las experiencias culturales de los niños(as), expanden sus horizontes y aumentan su entendimiento de sus propios entornos.

Seguridad Personal

Como parte del currículo de seguridad, a los niños(as) se les enseñarán técnicas de seguridad personal, que incluyen permitirles decirles "no" a los adultos, y motivar a los niños(as) a que le cuenten a un adulto en quien confían cuando sientan que su seguridad está en peligro. Como padres/guardianes, ustedes necesitan saber que las leyes del estado de Maryland exigen que el personal y los voluntarios reporten casos de sospecha de abuso y negligencia.

Habla/Lenguaje

Los patólogos de habla y lenguaje y los psicólogos de la Unidad de Pre-K/Head Start están especialmente capacitados en educación infantil a temprana edad; ellos proveen servicios a los niños(as) y a las familias.

Vestimenta

La ropa que se usa para jugar es adecuada para Pre-K/Head Start. A veces los niños(as) vuelcan cosas, se mojan o tienen accidentes con su ropa. Se pide a los padres/guardianes que por favor envíen una muda/cambio de ropa con el nombre del niño(a) para que tenga ropa fresca disponible cuando la necesite. Impermeables, botas, guantes y otros tipos de prendas deben estar marcados con el nombre de su hijo(a) para evitar confusiones.

Asistencia Escolar

Es importante que los estudiantes asistan a la escuela todos los días y que lleguen a tiempo. La asistencia escolar regular es necesaria para que cada niño(a) reciba el mayor beneficio de su experiencia de Pre-K/Head Start. Ir a la escuela puntual y regularmente son factores importantes en la actitud que su hijo(a) desarrollará sobre la escuela. Una actitud positiva hacia la escuela y la asistencia regular a clase tendrán su recompensa en los años que vendrán.

Los niños(as) que llegan puntualmente a la escuela tienen una mejor experiencia educativa y social en Pre-K/Head Start. Si su hijo(a) está enfermo, llame a la escuela y déjele un mensaje al maestro. Cuando su hijo(a) pueda regresar a clase, envíe una nota con él/ella, explicando el motivo de la ausencia. Por favor mantenga informados al maestro de su hijo(a) o a su trabajadora de servicios a la familia en caso de cualquier enfermedad o emergencia. Si su hijo(a) está ausente tres (3) días o más durante un mes, se realizará un seguimiento con la trabajadora de servicios a la familia, sean o no sean consecutivos los días de ausencia. Si su hijo(a) está ausente diez (10) días consecutivos o más, y la ausencia no es justificada debido a enfermedad, su hijo(a) podría ser retirado del programa.

Visitas a Domicilio y Conferencias de Padres y Maestros

Para estudiantes en Head Start, el maestro(a) de su hijo(a) y el auxiliar del maestro(a) le harán una visita a su domicilio para reunirse con usted antes del inicio de las clases en septiembre. Para estudiantes en Pre-K, el maestro de su hijo(a) y el auxiliar del maestro tendrán una visita con la familia en la escuela o en el hogar. Las familias de Head Start recibirán otra visita a domicilio en febrero. Además, usted tendrá dos conferencias—una en noviembre y otra en junio. Los padres/guardianes pueden programar reunirse con el maestro de su hijo(a) en otro momento, llamando a la escuela para programar una cita.

Las visitas a domicilio y las conferencias con el maestro de clase ofrecen una excelente oportunidad para compartir información sobre su hijo(a). Esta continua comunicación puede conducir a colaboraciones perdurables entre el hogar y la escuela. Al establecer estas colaboraciones, su hijo(a) tendrá una mejor oportunidad de disfrutar una experiencia escolar agradable y exitosa.

Cierres por Emergencia

En caso de mal tiempo u otras emergencias, las escuelas de MCPS podrían cerrar por todo el día o el inicio de la jornada escolar podría retrasarse por dos horas.

- Si la apertura de la escuela se retrasa dos horas, las clases matutinas de Pre-K/Head Start no se impartirán. Las clases de la tarde se impartirán según lo habitual.
- Si las escuelas cierran temprano por causa de tiempo inclemente, los niños(as) de las clases de la mañana de Pre-K/Head Start podrían regresar a casa temprano; las clases de Pre-K/Head Start de la tarde no se impartirán.
- Si la escuela cierra por todo el día, o si la escuela cierra antes del horario habitual, todas las actividades vespertinas quedan automáticamente canceladas, y no habrá reunión del Consejo de Políticas o clases de educación para adultos.

La información sobre cierres de escuelas se difunde a través de las emisoras locales de radio y televisión, en los canales de MCPS por cable (Canal 34 en Comcast, 36 en Verizon y 89 en RCN) y en el sitio web de MCPS (www.montgomeryschoolsmd.org). Usted también puede obtener información en la cuenta de Twitter de MCPS (twitter.com/MCPS); en la cuenta de Facebook de MCPS (www.facebook.com/mcpsmd/); y además MCPS enviará mensajes por correo electrónico a través de ConnectED (un sistema de mensajes grabados que se envían por teléfono y por correo electrónico y que usa los números de contacto de emergencia y las direcciones de correo electrónico suministradas por los padres/guardianes). A su vez, usted puede suscribirse para recibir mensajes de texto y correo electrónico a través del sistema de alertas

del Condado de Montgomery (para suscribirse, visite www.montgomeryschoolsmd.org/emergency/alertmcps.aspx).

Días de Media Jornada de Clase

Las clases de Pre-K/Head Start están programadas de forma diferente en días de media jornada de clases. El maestro de su hijo(a) le informará cuál es la hora de salida. Además, se le enviará una notificación para recordárselo antes de las fechas de los días de media jornada de clases:

22 de septiembre

1ro. de marzo

12 de junio (último día de clases para los estudiantes)

Niños(as) con Discapacidades

Head Start es un programa financiado por fondos federales. Exige que el 10 por ciento de los cupos de matrícula del programa sean ocupados por niños(as) con discapacidades. Los niños(as) con discapacidades comparten las clases de Pre-K/Head Start con niños(as) sin discapacidades (modelo de inclusión) y reciben todos los servicios y privilegios que todos los niños(as) de Pre-K/Head Start disfrutan. Las actividades y experiencias en el salón de clase son adaptadas para responder a las necesidades de los niños(as) con discapacidades en el momento y en el lugar en que las necesidades lo dicten.

Los padres/tutores, los docentes y los niños disfrutan del modelo de inclusión, ya que es un momento durante el cual todos los niños(as) aprenden y crecen juntos. Los miembros del personal responderán las preguntas que los padres/tutores tengan sobre el desarrollo de sus hijos(as). Además, los miembros del personal proveen a los padres/guardianes actividades para hacer en el hogar, a fin de que puedan ayudar a sus hijos(as) en un área particular de necesidad. Los niños(as) reciben evaluaciones en diversas áreas de desarrollo (educativo, habla/lenguaje, visión, dental y audición). Si al efectuar las evaluaciones se sospecha que existe una discapacidad educativa, el equipo del Programa Educativo Individualizado (Individualized Education Program–IEP) (por ejemplo, maestros, padres/tutores y psicólogo escolar, educador especial, patólogo del habla, enfermero, etc.) se reúne para determinar la necesidad de más evaluación. Si se recomiendan más evaluaciones, la escuela debe obtener el consentimiento del padre/madre/tutor para efectuar las evaluaciones recomendadas.

Una vez que las evaluaciones y valoraciones se hayan completado, el equipo de IEP debe determinar si hay una discapacidad presente, y de ser así, cuál de los códigos federales de discapacidad educativa mejor describe la discapacidad del estudiante. Una vez que se haya determinado la existencia de la discapacidad educativa y que el equipo de IEP haya determinado que la discapacidad afecta el aprendizaje del estudiante, se hablará sobre las metas y los servicios de educación especial apropiados.

Los servicios necesarios pueden ser suministrados a través del programa de Pre-K/Head Start u otros programas de MCPS. Si su hijo(a) necesita más servicios de educación

especial de los que se pueden proveer en el salón de clase de Pre-K/Head Start, o servicios que no sean aquellos que MCPS provee, el personal de Pre-K/Head Start ayudará a los padres/guardianes a localizar los servicios recomendados.

Lo que usted debe observar en el desarrollo de su hijo(a):

- **Habla y Lenguaje:** ¿Puede su hijo(a) hablar claramente y entender lenguaje?
- **Cognitivo:** ¿Está su hijo(a) aprendiendo y evolucionando como otros niños(as) de **su edad**?
- **Habilidades Motoras Gruesas y Finas:** ¿Es su hijo(a) "torpe" o tiene su hijo(a) dificultad para usar **sus** manos para jugar con bloques o para dibujar garabatos en papel?
- **Social/Emocional:** ¿Se lleva bien su hijo(a) con otros niños(as) y con adultos?
- **Atención:** ¿Tiene su hijo(a) más dificultad para mantenerse sentado o quieto o para prestar atención que otros niños(as) de **su edad**?
- **Audición o visión:** **¿Entrecierra los ojos/se pone bizco su hijo(a) al mirar libros o al ver televisión? ¿Responde su hijo(a) adecuadamente a los sonidos en su entorno?**

Notifique a su maestro si usted tiene preocupaciones acerca del desarrollo de su hijo(a), o llame a la Unidad de Pre-K/Head Start, teléfono **240-740-4530**.

Aprendices del Idioma Inglés

De conformidad con los requerimientos federales y estatales, los padres/guardianes de todos los estudiantes que ingresan a Pre-K/Head Start completan la Encuesta de Maryland sobre el Idioma Que Se Habla en el Hogar, al momento de inscripción. Provee información sobre el idioma que su hijo(a) habla en el hogar.

Servicios de Salud

Como requisito para Pre-K/Head Start, todos los estudiantes deben tener un examen físico, las vacunas exigidas por el estado y por el gobierno federal, un análisis de concentración de plomo en la sangre y un examen dental. Si su hijo(a) no tiene una fuente de cuidados de salud para un examen físico y para las vacunas, por favor notifíquelo al maestro de su hijo(a), a la trabajadora de servicios a la familia o al enfermero de la escuela, para que así podamos ayudarle a obtener estos servicios. Usted podría ser económicamente elegible para los programas estatales o locales de salud y nutrición para su familia, que están disponibles en las siguientes sucursales de la Oficina de Elegibilidad y Servicios de Apoyo (Office of Eligibility and Support Services–OESS):

12900 Middlebrook Road
Germantown, MD 20874240-777-3591

1401 Rockville Pike
Rockville, MD 20852.....240-777-3120
8630 Fenton Street
Silver Spring, MD 20910240-777-3066
4910 Macon Road
Rockville, MD 20852.....240-740-4430

Todas las vacunas que se aplican en los centros de salud del Condado de Montgomery y en el Centro de Servicios de Salud de MCPS (MCPS Health Services Center) ubicado en Rocking Horse Road Center (4910 Macon Road, Rockville), se ofrecen a las familias a bajo costo. Por favor guarde la documentación de las inmunizaciones que su hijo(a) reciba.

Durante el ciclo escolar, su hijo(a) recibirá pruebas dentales, de audición, de visión, de estatura y de peso.

Si su hijo(a) necesita algún medicamento (prescrito o sin que necesite prescripción) durante el día escolar, debe proporcionar a la escuela una orden del médico autorizado y completar el formulario 525-13 de MCPS, *Autorización para administrar medicamentos prescritos* (disponible en la escuela de su niño(a) y en el sitio web de MCPS: www.montgomeryschoolsmd.org/departments/forms/pdf/525-13.pdf). Los medicamentos recetados deben tener la etiqueta correspondiente aplicada por un farmacéutico y deben ser traídos a la escuela en su envase original. Los medicamentos no recetados de venta libre deben estar en el envase original del fabricante y con el sello de seguridad intacto. El Formulario 525-14 de MCPS, *Atención de Emergencia para Estudiantes con Diagnóstico de Anafilaxia*, es el formulario que se prefiere para la orden de autoinyectores de epinefrina del certificado médico (www.montgomeryschoolsmd.org/departments/forms/pdf/525-14.pdf). Todos los medicamentos DEBEN ser traídos a la escuela personalmente por el padre/madre o tutor. Si su hijo(a) tiene cualquier problema de salud, particularmente uno que pueda requerir atención de emergencia, tales como asma, diabetes, convulsiones o alergias a picaduras de insectos o a ciertos alimentos, por favor notifique al director de la escuela o al enfermero de la escuela.

Involucramiento de los Padres, la Familia y la Comunidad

El programa Head Start requiere que cada familia que sea federalmente elegible desarrolle un acuerdo de colaboración familiar llamado Plan de Desarrollo Familiar (Family Development Plan-FDP) junto con un miembro designado del personal de Pre-K/Head Start. El FDP es un proceso para determinar las capacidades y necesidades de la familia y ayudar a las familias a lograr sus objetivos personales.

El personal de Pre-K/Head Start establece colaboraciones con otras agencias de la comunidad y conecta a los padres/guardianes con servicios de apoyo tales como recursos

de empleo, vivienda, alimentos, ropa, alfabetización para la familia, violencia doméstica y abuso de sustancias. Se recomienda a las familias que completen el FPA para coordinar los servicios entre Pre-K/Head Start y las agencias de la comunidad y así evitar duplicar esfuerzos.

La información sobre recursos y apoyos en la comunidad es provista por la trabajadora de servicios a la familia de Pre-K/Head Start asignada a la clase de su hijo(a). Comuníquese con ellos, llamando al 240-740-4530. Cada familia recibirá una guía de servicios comunitarios para ayudarle con sus necesidades actuales y futuras. Los trabajadores sociales de Pre-K/Head Start proporcionan asesoramiento tanto individual como familiar, que incluye intervención para casos de emergencia y de crisis. Toda la información se mantiene de forma confidencial.

Todos los meses, los padres/guardianes son invitados a ayudar al trabajador de servicios a la familia y al equipo de enseñanza para organizar un taller de educación para los padres/guardianes en la escuela de sus hijos(as). Los temas incluyen crecimiento y desarrollo infantil, salud y nutrición, participación de los padres/tutores en la preparación escolar, lenguaje y alfabetización y seguridad personal. Además, algunas reuniones se llevan a cabo por Zoom para facilitar una mayor participación y asistencia de los padres. Información sobre reuniones de Zoom, como ID y contraseña de la reunión, se comparte con anticipación por la trabajadora de servicios para la familia.

Para poder tener un programa de Pre-K/Head Start de alta calidad, los padres/guardianes y el personal necesitan compartir sus talentos, conocimientos, tiempo y energía para que así los niños reciban los máximos beneficios. Los padres/guardianes que participan en el programa demuestran a sus hijos(as) que aprender y compartir son cosas importantes. Los padres/guardianes participan de las siguientes maneras:

Ayudando a tomar decisiones con respecto a la naturaleza y operaciones del programa—

- eligiendo a un padre/madre/guardián como representante del centro en las reuniones del Consejo de Políticas,
- asistiendo a las reuniones del Consejo de Políticas,
- organizando y dirigiendo las reuniones del centro,
- planeando maneras de ayudar al centro y al programa a operar eficazmente,
- trabajando en el presupuesto del programa y en la propuesta del proyecto y
- ayudando con la evaluación anual del programa.

Trabajando dentro del salón de clase como voluntarios, observadores o empleados remunerados—

- visitando el salón de clase
- como acompañantes en excursiones escolares

- siendo voluntarios regularmente dentro del salón de clase
- consiguiendo empleo como auxiliares del maestro, suplentes de auxiliar del maestro, trabajadores de servicios a la familia, etc.

Desarrollando actividades para los padres/guardianes, incluyendo—

- planear y realizar actividades familiares
- trabajar con el condado y con organizaciones sin fines de lucro para mejorar comunidades
- usar los recursos disponibles en la comunidad

Trabajando con sus hijos(as) en casa en cooperación con el personal de Pre-K/Head Start, incluyendo—

- usando juegos y actividades en casa que alientan a los niños(as) a aprender y
- usando técnicas aprendidas sobre el desarrollo infantil

Voluntarios

La participación de los padres/tutores en Pre-K/Head Start es sumamente importante y se les alienta a que lo hagan. Los padres/guardianes apoyan a sus hijos(as) y a Pre-K/Head Start visitando, observando y ayudando dentro del salón de clase. Además, los padres/tutores ayudan cuando participan en excursiones escolares, cuando hacen sugerencias para mejorar el programa y cuando preparan en sus casas los materiales para uso en el salón de clase. Si usted puede ayudar regularmente como voluntario, hable con el maestro de su hijo(a) y programe un día de la semana en que usted esté disponible para trabajo voluntario en el salón de clase. Si su tiempo es limitado durante el día, puede averiguar otras maneras de ayudar desde su casa. Para más información, llame a la Unidad de Pre-K/Head Start, teléfono 240-740-4530.

Todos los voluntarios que brindan apoyo **regularmente** a las escuelas y a los estudiantes y aquellos que asisten a excursiones escolares deben completar el módulo de capacitación en línea, "Cómo Reconocer y Reportar Abuso y Negligencia Infantil". La capacitación está disponible en inglés, español, amárico, chino, francés y vietnamita en el sitio web de MCPS, www.montgomeryschoolsmd.org. Cuando usted haya completado la capacitación, deberá imprimir el certificado de cumplimiento y entregarlo a la escuela de su hijo(a). Los voluntarios deben registrarse con su firma al llegar y al retirarse del edificio escolar, usando el Sistema de Control de Visitantes (Visitor Management System–VMS), al principio y al final de cada actividad de voluntariado y deben usar su etiqueta de identificación de voluntario con su nombre en todo momento.

Antes de poder ser voluntario en el salón de clase, se recomienda que usted reciba una prueba de tuberculosis

(TB). Para recibir una prueba de TB, por favor llame a la enfermería de la escuela de su hijo(a).

Transporte

Los padres/guardianes tienen la responsabilidad de sus hijos(as) de camino a la parada del autobús, en la parada y de camino a casa desde la parada del autobús. Por favor acompañe a su hijo(a) hasta el autobús todas las mañanas y espérelo cuando llegue en el autobús todas las tardes. Los horarios de autobuses son aproximados y podrían variar según el tráfico, las condiciones del tiempo y cambios de los estudiantes. Lo mejor es estar presente en la parada del autobús por lo menos cinco minutos antes de la llegada normal del autobús a la parada. Si usted no puede esperar al autobús y ha designado a otra persona adulta responsable para que lo haga (por ejemplo, su proveedor de servicios de cuidado infantil, un abuelo), por favor notifique por escrito al maestro de su hijo(a) o al la auxiliar del maestro. Guarde el número de teléfono de la escuela en su teléfono celular o en otro lugar conveniente en caso de que se presente una urgencia.

Si usted o su persona designada no están presentes para recibir a su hijo(a) cuando llegue en el autobús, será regresado a la escuela. Si usted o su persona designada no están presentes tres veces para recibir a su hijo(a) al llegar en el autobús, usted deberá reunirse con la trabajadora de servicios a la familia. Si los problemas continúan, se podrían rescindir los privilegios de transporte. A su vez, los problemas de conducta en el autobús pueden resultar en que se rescindan los privilegios de transporte.

Reuniones del Comité del Centro para los Padres/Guardianes

Los padres/guardianes, el personal docente y los trabajadores de servicios a la familia colaboran para organizar reuniones informativas y amenas para los padres/guardianes.

Su hijo(a) traerá a casa invitaciones para que usted asista a las reuniones para padres/guardianes del comité del centro en la escuela y/o por Zoom. Usted puede viajar en el autobús con su hijo(a), siempre que el espacio lo permita. A menudo, se provee servicio de cuidado infantil.

Cada clase de Pre-K/Head Start tiene un comité del centro al cual todos los padres/guardianes pertenecen. El comité del centro se reúne mensualmente durante las horas de clase por las siguientes razones:

- Para ayudar a los padres/guardianes a conocerse
- Para tomar decisiones sobre los voluntarios en la clase de Pre-K/Head Start y en excursiones escolares y para ayudar a planificar el mejor programa posible para los estudiantes

- Para proveer comunicación mutua entre la escuela y el programa de Pre-K/Head Start
- Para enviar/recibir notificaciones relacionadas con preocupaciones e información del/para el Consejo de Políticas
- Para llevar a cabo las labores del centro y compartir información sobre—
 - » cómo los niños(as) crecen y se desarrollan
 - » formas agradables de ayudar a los niños(as) a aprender
 - » cómo hacer rendir el dinero para comestibles y cómo cocinar comidas nutritivas
 - » artes manuales y destrezas
 - » cómo ayudar a los estudiantes a aprender en casa

Pre-K/Head Start es un programa de familias. Nosotros necesitamos su ayuda en el salón de clase, en el Consejo de Políticas y en todo el programa.



Otra Información

Programa Early Head Start

Early Head Start es un programa apasionante para familias con niños(as) desde el nacimiento hasta los 3 años de edad. El programa ofrece muchos de los mismos servicios que ofrece Head Start y algunos que son especialmente de Early Head Start. Para solicitar ingreso, la madre de la familia debe estar embarazada o la familia debe tener niños(as) menores de 26 meses.

Aquí le mostramos cómo obtener más información sobre el programa:

En las áreas de Gaithersburg y Zona Norte del Condado (Upcounty):

Llame a Servicios Familiares, Inc., parte de Sheppard Pratt, Early Head Start at 301-840-3272.

En las áreas de Silver Spring y Rockville: Llame a The Reginald S. Lourie Center, Early Head Start, teléfono 301-891-1900.

En las áreas de Langley Park/Silver Spring: Llame a CentroNía, Early Head Start, teléfono 301-543-8040.

Cuidado Infantil

Los padres/tutores que necesiten un proveedor de servicios de cuidado infantil pueden llamar a LOCATE: Child Care, al 1-877-261-0060, o ChildLink, al 240-777-3997, para obtener asistencia gratuita para encontrar un proveedor de servicios de cuidado infantil con licencia operativa, un programa para niños en edad escolar, un campamento de verano, un programa preescolar y/o un programa escolar de guardería infantil. LOCATE identifica proveedores de

servicios de acuerdo a las necesidades individuales de cada familia, tales como horas de cuidado, lugar, número de niños y sus edades y costo del servicio de cuidado infantil. Se puede acceder a este servicio en varios idiomas.

LOCATE puede identificar proveedores de servicios ubicados dentro o cerca del área de servicio de la escuela. Además, los consejeros darán asesoramiento para identificar programas de calidad y consejos fáciles de seguir para ayudar a los padres/tutores a elegir el programa más adecuado para sus hijos. LOCATE: Child Care identifica tanto proveedores de servicios de cuidado infantil en domicilios particulares como en centros de cuidado infantil que han sido aprobados por la Oficina de Cuidado Infantil (Office of Child Care) del Departamento de Educación del Estado de Maryland (Maryland State Department of Education—MSDE).

Los padres/tutores deben buscar programas de alta calidad que cuenten con las siguientes características: personal que entienda las necesidades de desarrollo de los niños; programa que cuente con una variedad de materiales didácticos, útiles escolares y juegos apropiados para las edades de los niños a quienes prestan servicios; que los padres/tutores sean bienvenidos y que participen; y personal que colabore con el personal de la escuela en lo que se refiere a horarios, reglamentos, procedimientos y programación.

Las leyes estatales y del condado exigen que todos los niños(as) menores de ocho (8) años estén bajo supervisión en todo momento, ya sea el padre/madre/guardián, un profesional de cuidado infantil o una niñera/o que tenga por lo menos trece (13) años de edad. Los padres/guardianes también pueden buscar información sobre cuidado infantil en línea, ingresando a www.marylandfamilynetwork.org.

Usted puede solicitar ayuda financiera para pagar por el cuidado infantil a través de Servicios de la Salud y Humanos del Condado de Montgomery (Montgomery County Health and Human Services): Working Parents Assistance (WPA), llame al 240-777-1177. Un mensaje grabado ofrece información general que incluye cómo determinar la beca si usted reúne los requisitos. El Programa de Becas para Cuidado Infantil del Estado de Maryland (Maryland Child Care Scholarship Program) ofrece ayuda con el costo de cuidado infantil para familias elegibles que trabajan; llame al 1-877-227-0125.



Palabras de uso frecuente en Pre-K/Head Start

ACYF

Administration for Children, Youth, and Families (Administración para Niños, Jóvenes y Familias)—una agencia federal que supervisa el programa Head Start.

Representante de la comunidad

Una persona que sirve en el Consejo de Políticas pero que no es padre/madre/guardián de un niño(a) que actualmente está en Pre-K/Head Start; a menudo los padres/guardianes de niños(as) que estuvieron en el programa en el pasado o un representante de una organización o agencia del condado.

Currículo

La estructura de enseñanza que apoya el aprendizaje de los niños(as).

Plan de Desarrollo Familiar (Family Development Plan-FDP)

Una oportunidad para que las familias, con el apoyo de su trabajadora de servicios a la familia, establezcan metas para la familia y redacten un plan con pasos para seguimiento y conclusión de lo cometido. También llamado acuerdo de colaboración familiar.

Subvención

Fondos provistos para financiar el programa Head Start, según se describe en una propuesta escrita.

Agencia beneficiaria

La agencia que recibe fondos de ACYF para financiar el programa Head Start—Montgomery County Community Action Agency (Agencia de Acción Comunitaria del Condado de Montgomery).

Agencia delegada

La agencia responsable de las operaciones diarias del programa de Pre-K/Head Start—Montgomery County Public Schools.

Consejo de Políticas

Los representantes de los padres/guardianes del comité del centro que ayudan con el diseño de políticas para el programa de Pre-K/Head Start.

Revisión Federal

Una evaluación del programa Head Start que el gobierno federal realiza cada tres años.

Preparación para la escuela

Un niño(a) posee las destrezas, aptitudes y actitudes necesarias para triunfar en la escuela.

Autoevaluación

El proceso de autoevaluación del programa llevado a cabo anualmente por los padres/guardianes y por el personal.

Línea TOT de Pre-K/Head Start: 240-740-4580

Hay una línea telefónica especial disponible para los padres/guardianes de Pre-K/Head Start cuando tengan preguntas o inquietudes acerca del comportamiento o desarrollo de sus hijos(as). Llame para obtener sugerencias específicas para resolver problemas. La Línea TOT atiende de lunes a viernes, entre las 8:30 a.m. y las 5:00 p.m.



Calendario 2023

21-25 de agosto	Días profesionales para los maestros
28 de agosto	Primer día de clases para los estudiantes (K-12)
28 de agosto al 1ro. de septiembre	Visitas Domiciliarias/Familiares de Head Start— No hay clases para los estudiantes de Pre-K y Head Start
4 de septiembre	Día del Trabajo (Labor Day)— ESCUELAS Y OFICINAS CERRADAS
5 y 6 de septiembre	Comienzo escalonado para los estudiantes de Head Start y Pre-K
7 de septiembre	Primer día de clases para todos los estudiantes de Head Start y Pre-K
22 de septiembre	Medio día de clases para todos los estudiantes
25 de septiembre	No hay clases para todos los estudiantes
5 de octubre	Reunión del Comité Ejecutivo del Concejo de Políticas – 6:00 PM – Reunión Virtual/Zoom
6 de octubre	Finalizan las orientaciones de Head Start para los padres
9 de octubre	No hay clases para todos los estudiantes
18 de octubre	Capacitación para los maestros de Head Start y Pre-K— No hay clases para los estudiantes de Pre-K y Head Start (Grupo A)
19 de octubre	Reunión mensual del Concejo de Políticas – 6:00 PM – Reunión Virtual/Zoom
25 de octubre	Capacitación para Maestros de Pre-K y Head Start—No hay clases para los estudiantes de Pre-K y Head Start (Grupo B)
31 de octubre	Finalizan las orientaciones de Prekindergarten
1 de noviembre	No hay clases para todos los estudiantes; planificación de fin de trimestre
2 de noviembre	Reunión del Comité Ejecutivo del Concejo de Políticas – 6:00 PM – Reunión Virtual/Zoom
9 de noviembre	Actividad de Paternidad – 6:30 PM – Reunión Virtual/Zoom
16 de noviembre	Reunión Mensual del Consejo de Políticas – 6:00 p. m. – Reunión virtual/Zoom
20 y 21 de noviembre	Conferencias de Padres y Maestros—No hay clases para los estudiantes de Pre-K y Head Start

22, 23 y 24 de noviembre	Día de Acción de Gracias (Thanksgiving)—ESCUELAS Y OFICINAS CERRADAS
Diciembre 4 al 7	Conferencia Nacional de Participación de Padres y Familias de Head Start, New Orleans, LA
6 de diciembre	Capacitación para los maestros de Head Start y Pre-K No hay clases para los estudiantes de Pre-K y Head Start (Grupo A)
7 de diciembre	Reunión del Comité Ejecutivo del Consejo de Políticas – 6:00 PM – Reunión Virtual/Zoom
13 de diciembre	Capacitación para los maestros de Head Start y Pre-K— No hay clases para los estudiantes de Pre-K y Head Start (Grupo B)
15 de diciembre	Evento de Luces de Invierno
21 de diciembre	Reunión mensual del Consejo de Políticas – 6:00 PM – Reunión Virtual/Zoom
25 al 29 de diciembre	Vacaciones de Invierno—No hay clases para estudiantes y maestros; oficinas cerradas el 25 de diciembre y el 1ro. de enero



Calendario 2024

1ro. de enero	Vacaciones de invierno— ESCUELAS Y OFICINAS CERRADAS
2 de enero	Vacaciones de invierno— No hay clases para los estudiantes ni los maestros
3 de enero	Las clases se reanudan
4 de enero	Reunión del Comité Ejecutivo del Consejo de Políticas – 6:00 PM – Reunión Virtual/Zoom
11 de enero	Actividad de Paternidad – 6:30 PM – Reunión Virtual/Zoom
15 de enero	Día de Conmemoración del Dr. Martin L. King, Jr.—ESCUELAS Y OFICINAS CERRADAS
18 de enero	Reunión Mensual del Consejo de Políticas—6:00 PM—Reunión virtual/Zoom
29 de enero	No hay clases para todos los estudiantes; planificación de fin de trimestre
30 de enero al 2 de febrero	Visitas Domiciliarias/Familiares de Head Start-- No hay clases para los estudiantes de Head Start
1ro. de febrero	Reunión del Comité Ejecutivo del Consejo de Políticas – 6:00 PM – Reunión Virtual/Zoom
7 de febrero	Capacitación para los maestros de Head Start y Pre-K— No hay clases para los estudiantes de Pre-K y Head Start (Grupo A)
15 de febrero	Reunión Mensual del Consejo de Políticas—6:00 PM—Reunión virtual/Zoom

19 de febrero	Día de los Presidentes— ESCUELAS Y OFICINAS CERRADAS
22 de febrero	Capacitación para los maestros de Head Start y Pre-K— No hay clases para los estudiantes de Pre-K y Head Start (Grupo B)
1ro. de marzo	Medio día de clases para todos los estudiantes
7 de marzo	Reunión del Comité Ejecutivo del Consejo de Políticas – 6:00 PM – Reunión Virtual/Zoom
14 de marzo	Actividad de Paternidad – 6:30 PM – Reunión Virtual/Zoom
21 de marzo	Reunión Mensual del Consejo de Políticas—6:00 PM—Reunión virtual/Zoom
25 de marzo al 1ro. de abril	Vacaciones de primavera—No hay clases para estudiantes ni maestros; las oficinas cerrarán del 27 de marzo al 1ro. de abril
4 de abril	Reunión del Comité Ejecutivo del Consejo de Políticas – 6:00 PM – Reunión Virtual/Zoom
10 de abril	No hay clases para todos los estudiantes
15 al 18 de abril	Conferencia Nacional de Head Start - Portland, OR
18 de abril	Reunión Mensual del Consejo de Políticas—6:00 PM—Reunión virtual/Zoom
22 de abril	No hay clases para todos los estudiantes
2 de mayo	Reunión del Comité Ejecutivo del Consejo de Políticas – 6:00 PM – Reunión Virtual/Zoom
14 de mayo	Día de Elecciones Primarias— ESCUELAS Y OFICINAS CERRADAS
16 de mayo	Reunión Mensual del Consejo de Políticas—6:00 PM—Reunión virtual/Zoom
27 de mayo	Día de los Caídos (Memorial Day)—ESCUELAS Y OFICINAS CERRADAS
6 de junio	Reunión Mensual del Consejo de Políticas—6:00 PM—Reunión virtual/Zoom
12 de junio	Último día de clases para prekindergarten/Head Start
13 de junio	Último día de clases (K a 12)
14 de junio	Día profesional para los maestros
19 de junio	Juneteenth— ESCUELAS Y OFICINAS CERRADAS

DECLARACIÓN DE NO DISCRIMINACIÓN DE MCPS

Las Escuelas Públicas del Condado de Montgomery (MCPS) prohíben la discriminación ilegal por motivos de raza, identidad étnica, color, ascendencia, origen nacional, nacionalidad, religión, estatus migratorio, sexo, género, identidad de género, expresión de género, orientación sexual, estructura familiar/estatus parental, estado civil, edad, capacidad (cognitiva, social/emocional y física), pobreza y condición socioeconómica, idioma u otros atributos o afiliaciones protegidos legal o constitucionalmente. La discriminación socava los esfuerzos que desde hace largo tiempo realiza nuestra comunidad para poder crear, fomentar y promover equidad, inclusión y aceptación para todos. El Consejo prohíbe el uso de lenguaje y/o la exhibición de imágenes y símbolos que promuevan el odio y que se pueda esperar razonablemente que causen una alteración sustancial en las operaciones o actividades de las escuelas o del distrito. Para más información, por favor consulte la Política ACA del Consejo de Educación del Condado de Montgomery, *No Discriminación, Equidad y Competencia Cultural*. Esta Política afirma la convicción del Consejo de que todos y cada uno de los estudiantes importan, y en particular, que los resultados educativos nunca deben ser predecibles por ninguna característica personal de un individuo, sea esta real o percibida. La política también reconoce que la equidad exige pasos proactivos a fin de identificar y rectificar prejuicios implícitos, prácticas que tengan un impacto desproporcionado injustificado y barreras estructurales e institucionales que impidan la igualdad de oportunidades educativas o de empleo. MCPS también provee igualdad de acceso a los Boy/Girl Scouts y otros grupos juveniles designados.**

Para preguntas o quejas sobre discriminación contra estudiantes de MCPS*	Para preguntas o quejas sobre discriminación contra miembros del personal de MCPS*
Director de Bienestar Estudiantil y Cumplimiento (Director of Student Welfare and Compliance) Oficina de Operaciones del Distrito (Office of District Operations) Bienestar Estudiantil y Cumplimiento (Student Welfare and Compliance) 850 Hungerford Drive, Room 55, Rockville, MD 20850 240-740-3215 SWC@mcpsmd.org	Oficial de Cumplimiento de Recursos Humanos (Human Resource Compliance Officer) Oficina de Recursos Humanos y Desarrollo (Office of Human Resources and Development) Departamento de Cumplimiento e Investigaciones (Department of Compliance and Investigations) 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
Para solicitudes de adaptaciones de los estudiantes según la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973	Para solicitudes de adaptaciones del personal según la Ley de Estadounidenses con Discapacidades
Coordinador de Sección 504 (Section 504 Coordinator) Oficina de Apoyo y Bienestar Escolar (Office of School Support and Well-being) Oficina de Bienestar, Aprendizaje y Rendimiento (Office of Well-being, Learning and Achievement) 850 Hungerford Drive, Room 208, Rockville, MD 20850 240-740-5630 504@mcpsmd.org	Coordinador de Cumplimiento ADA Oficina de Recursos Humanos y Desarrollo (Office of Human Resources and Development) Departamento de Cumplimiento e Investigaciones (Department of Compliance and Investigations) 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
Para consultas o quejas sobre discriminación sexual bajo el Título IX, incluyendo acoso sexual, contra los estudiantes o el personal*	
Coordinador de Título IX (Title IX Coordinator) Oficina de Operaciones del Distrito (Office of District Operations) Bienestar Estudiantil y Cumplimiento (Student Welfare and Compliance) 850 Hungerford Drive, Room 55, Rockville, MD 20850 240-740-3215 TitleIX@mcpsmd.org	

*Se pueden presentar denuncias por discriminación ante otras agencias, tales como: La Comisión de Igualdad de Oportunidades en el Empleo de los Estados Unidos (U.S. Equal Employment Opportunity Commission-EEOC), Baltimore Field Office, GH Fallon Federal Building, 31 Hopkins Plaza, Suite 1432, Baltimore, MD 21201, 1-800-669-4000, 1-800-669-6820 (TTY); La Comisión de Derechos Civiles de Maryland (Maryland Commission on Civil Rights-MCCR), William Donald Schaefer Tower, 6 Saint Paul Street, Suite 900, Baltimore, MD 21202, 410-767-8600, 1-800-637-6247, mccr@maryland.gov; o el Departamento de Educación de los Estados Unidos (U.S. Department of Education), Oficina de Derechos Civiles (Office for Civil Rights-OCR), The Wanamaker Building, 100 Penn Square East, Suite 515, Philadelphia, PA 19107, 1-800-421-3481, 1-800-877-8339 (TDD), OCR@ed.gov, o www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html.

**Esta notificación cumple con la Ley Federal de Educación Elemental y Secundaria, según enmendada.

A petición, este documento se puede obtener en otros idiomas además de inglés y en un formato alternativo, bajo las disposiciones de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (Americans with Disabilities Act-ADA), comunicándose con la Oficina de Comunicaciones (Office of Communications) de MCPS, teléfono 240-740-2837, 1-800-735-2258 para servicio de retransmisión de Maryland (Maryland Relay) o PIO@mcpsmd.org. Aquellas personas que necesiten interpretación de lenguaje de señas o transliteración con señas (palabras complementadas) pueden comunicarse con la Oficina de Servicios de Interpretación de MCPS (MCPS Office of Interpreting Services), llamando al 240-740-1800, 301-637-2958 (VP) (teléfono con video), mcpsinterpretingservices@mcpsmd.org, o MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org.

Maryland's Largest School District

MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS

Publicado por Department of Materials Management para Division of Early Childhood and Title I Programs, and Recovery Funds

Teléfono: 240-740-4530 TTY: 301-230-5462

0044.24nc • Editorial, Graphics & Publishing Services • 8/23 • 1,750 