



Entrevista Educativa para la Prevención del Abandono de Estudios

MCPS Form 565-4a

Julio 2017

Página 1 de 2

Office of Student and Family Support and Engagement
MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS • Rockville, Maryland 20850

Introducción: El propósito de la entrevista es alentar al/a la estudiante a que permanezca en su programa actual u otro programa apropiado de MCPS. Esta entrevista es una herramienta de orientación y un proceso de intervención que puede servir para apoyar la toma de decisiones del/de la estudiante. Además, provee otra manera de reiterar el interés de la escuela por el/la estudiante y reafirmar la continua disposición de la escuela de ser un recurso permanente de apoyo al/a la estudiante. Consulte el [Reglamento JEC-RA de MCPS, Abandono de Cursos y de Escuela por Parte del/de la Estudiante \(MCPS Regulation JEC-RA, Student Withdrawals from Classes and School\)](#).

Instrucciones: Este formulario debe ser completado por el consejero/a escolar, el coordinador/a de asuntos estudiantiles (pupil personnel worker-PPW), o un administrador/a escolar antes de completar el [Formulario 565-4 de MCPS, Abandono Permanente de Estudios por Parte del/de la Estudiante](#). Léale al/a la estudiante las preguntas a continuación y documente las respuestas del/de la estudiante.

Nombre del/de la Estudiante _____ **ID de MCPS #** _____ **SASID #** _____

Entrevistado/a por _____ **Fecha** _____

Se deberá hacer todo el esfuerzo posible para incluir al padre/madre/guardián del/de la estudiante en esta entrevista.

1. Preguntas de la Entrevista ("Le voy a leer una lista de asuntos que han sido áreas problemáticas para algunos estudiantes que abandonan sus estudios. Por favor indique cuál de estos asuntos, si hubiese alguno, influyó su decisión de abandonar sus estudios antes de graduarse.")

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Falté a clase muchos días no pude ponerme al día | <input type="checkbox"/> No me llevaba bien con mis administradores |
| <input type="checkbox"/> Obtuve malas calificaciones | <input type="checkbox"/> No podía conseguir de mis maestros la ayuda que yo necesitaba |
| <input type="checkbox"/> No obtuve suficientes créditos para graduarme con mi clase | <input type="checkbox"/> A mis maestros no les importaba si yo permanecía en la escuela o no |
| <input type="checkbox"/> El trabajo escolar era muy difícil | <input type="checkbox"/> A nadie en casa le importaba si yo permanecía en la escuela o no |
| <input type="checkbox"/> El trabajo escolar no me desafiaba | <input type="checkbox"/> Necesito trabajar para mantenerme y/o para mantener a mi familia |
| <input type="checkbox"/> Falta de transporte | <input type="checkbox"/> Problemas familiares |
| <input type="checkbox"/> Pocos o ningún amigo en la escuela | <input type="checkbox"/> Embarazo y/o Necesidades de Paternidad/Maternidad** |
| <input type="checkbox"/> No me podía llevar bien con otros estudiantes | <input type="checkbox"/> Soy mayor que mis compañeros |
| <input type="checkbox"/> Otros estudiantes me molestaban o me acosaban en la escuela
(Consulte el Formulario 230-35 de MCPS, Formulario para Reportar Acoso Escolar, Hostigamiento, o Intimidación)* | <input type="checkbox"/> Problemas de salud*** |
| <input type="checkbox"/> No me sentía seguro/a en la escuela, o yendo de ida o vuelta de la escuela | <input type="checkbox"/> Otra razón: _____ |
| <input type="checkbox"/> Presión de amigos que también abandonaron sus estudios | _____ |
| <input type="checkbox"/> Me suspendían de la escuela muy a menudo | _____ |
| <input type="checkbox"/> No me llevaba bien con mi maestro/a o maestros | |

2. ¿Participa usted en alguna actividad extracurricular? Sí No **Si la respuesta es No, ¿por qué no?** _____

3. ¿Con qué adultos de la escuela habló usted antes de considerar abandonar sus estudios? (Marque todo lo que corresponda)

- Director/a de la escuela o vicedirector/a
- Consejero/a escolar
- Maestro/a
- Enfermero/a Escolar o Técnico de la Sala de Enfermería Escolar
- Empleado/a de Servicios para el Edificio
- Secretario/a
- Auxiliar del Maestro/a
- Otro miembro del personal
- Nadie

*Notificar al administrador/a / Seguir los Procedimientos para Reportar Acoso Escolar.

**Embarazo o necesidades de paternidad/maternidad se consideran ausencia justificada. Se le deberá ofrecer al/a la estudiante Servicios Instructivos Provisionales (Interim Instructional Services-IIS), y la escuela le deberá informar al/a la estudiante que se le permitirá recuperar el trabajo que el/la estudiante haya perdido, por un período de tiempo que iguale por lo menos la cantidad de días que el/la estudiante haya estado ausente. El/la estudiante puede elegir una de las siguientes alternativas para recuperar trabajo perdido: volver a tomar el semestre; participar en un programa en línea de recuperación de crédito; o, permitir al/a la estudiante seis semanas para continuar al mismo ritmo y terminar a una fecha posterior.

***Si existe un problema de salud, notificar al administrador/a / derivar al enfermero/a escolar y PPW.

4. Estudiante: ¿Cuál es la razón que por último le condujo a la decisión de abandonar sus estudios?

Padre/Madre/Guardián: ¿Conoce usted y/o apoya la razón del/de la estudiante para abandonar sus estudios?

5. ¿Cuáles son sus planes para el futuro? ¿Cómo afectará esta decisión a su condición económica futura, sus opciones de vivienda, o sus oportunidades de empleo? ¿Qué sucedería si estos planes no funcionan?

6. ¿Hay algo que a usted le gustaría cambiar en su experiencia en la escuela secundaria?

Padre/Madre/Guardián: ¿Hay algo que a usted le gustaría cambiar en la experiencia del/de la estudiante en la escuela secundaria?

7. ¿Qué podemos hacer para que usted permanezca en la escuela?

Decisión final del/de la estudiante Permanecer en la escuela Abandonar la escuela

Si después de la entrevista el/la estudiante decide abandonar la escuela, complete el [Formulario 565-4 de MCPS, Abandono Permanente de Estudios por Parte del/de la Estudiante](#)

Firma/Persona Que Realiza la Entrevista _____ Fecha _____